



แบบฟอร์มขอหนังสือรับรอง

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน ผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

ข้าพเจ้า (ภาษาไทย) นาย/นาง/นางสาว เลขที่สมาชิก.....
(ภาษาอังกฤษ) MR./MRS./MS.....สังกัด มทร.....
หน่วยงาน..... หมายเลขโทรศัพท์สำหรับให้สหกรณ์ฯ ติดต่อกลับ.....
มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองเพื่อ.....โดยขอให้รับรองตามรายละเอียด ดังนี้

- หนังสือรับรองหุ้น สหกรณ์ฯ หนังสือรับรองหนี้ สหกรณ์ฯ
- หนังสือรับรองเงินฝากสหกรณ์ฯ Statement รายงานการเคลื่อนไหว

1. ชื่อบัญชี ประเภทบัญชี..... เลขที่บัญชี.....
 2. ชื่อบัญชี ประเภทบัญชี..... เลขที่บัญชี.....
 3. ชื่อบัญชี ประเภทบัญชี..... เลขที่บัญชี.....
- อื่น ๆ

ซึ่งข้าพเจ้าต้องการใบรับรองเป็น ภาษาไทย จำนวน..... ฉบับ
 ภาษาอังกฤษ โดยออกหนังสือรับรองเป็นสกุลเงิน.....
 เพื่อใช้สำหรับประเทศ จำนวน..... ฉบับ

ลงชื่อ

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่	
✦ หุ้น จำนวน.....บาท ✦ เงินกู้ประเภท.....เลขที่สัญญา..... ลงวันที่.....จำนวน.....บาท ✦ เงินกู้ประเภท.....เลขที่สัญญา..... ลงวันที่.....จำนวน.....บาท ✦ เงินฝาก ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี.....จำนวน.....บาท ✦ เงินฝาก ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี.....จำนวน.....บาท ✦ เงินฝาก ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี.....จำนวน.....บาท ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนและสินเชื่อ/...../.....	ได้ตรวจสอบแล้ว สามารถออกหนังสือรับรองได้ โดยจะรับใบรับรองเลขที่ วันที่..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ/...../.....
	ความเห็นของผู้จัดการ
	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ (ลงชื่อ)ผู้จัดการ (.....)

หมายเหตุ ท่านจะได้รับหนังสือรับรองภายใน 3 วัน นับจากวันยื่นคำร้อง