

หนังสือรับรอง กรณีส่งเอกสารการกู้เงินทาง Fax. หรือ E-mail

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว..... (ผู้กู้)
สังกัด มทร..... หน่วยงาน คณะ/กอง/วช./ศูนย์/.....
ได้ทำสัญญากู้เงินฉุกเฉิน/กู้เงินพิเศษ.....จำนวนเงิน.....บาท
ลงวันที่.....จริง

และข้าพเจ้าขอรับรองว่าผู้กู้จะจัดส่งเอกสารสัญญากู้เงินต้นฉบับ มายังสหกรณ์ภายใน 7 วัน
นับจากวันที่ส่ง Fax. หรือ E-mail แล้ว

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้รับรองควรเป็น ผู้บังคับบัญชาขั้นต้น-สูงสุดของหน่วยงานที่ท่านสังกัด/ทำงานอยู่ หรือ
ผู้ที่รักษาราชการแทน หรือ คณะกรรมการดำเนินการ

