

รับที่.....
วันที่...../...../.....



หนังสือที่.....
วันที่.....
บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอและหนังสือเงินกู้พิเศษ เพื่อจัดงานบุญและงานประเพณี

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

ข้าพเจ้า.....อายุปี เลขที่สมาชิก.....

ตำแหน่ง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงาน มทร. พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ

สังกัด มทร..... วช./กอง/คณะ /ศูนย์

ได้รับเงินได้รายเดือน.....บาท ขอเสนอคำขอกู้เงินดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้าพเจ้าขอกู้เงินของสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....)

โดยจะนำไปใช้เพื่อจัดงานบุญและประเพณี.....

ข้อ 2 ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งเงินกู้ ดังนี้ (ผ่อนชำระคืนภายใน 20 งวด อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.50 ต่อปี)

ตั้งแต่สิ้นเดือน.....ถึงสิ้นเดือน.....ต้นเงิน..... พร้อมด้วยดอกเบี้ย

ข้อ 3 เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือ เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์ หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ตามจำนวนงวดชำระหนี้ ข้อ 2 เพื่อส่งต่อสหกรณ์ฯ

3.2 ยอมให้ถือว่า ในกรณีใด ๆ ดังกล่าวในข้อบังคับของสหกรณ์ฯ ให้เงินกู้ที่ขอกู้ไปจากสหกรณ์เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักค้ำเงินถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

3.3 ถ้าประสงค์จะขอลาออกจากราชการ ตามข้อบังคับของสหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวข้างต้น เมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อรับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ/บำนาญ เงินทุนเลี้ยงชีพหรือเงินอื่นใด ในหลักฐานที่ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดหรือนายจ้าง จะจ่ายเงินให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินดังกล่าว หักเงินชำระหนี้พร้อมด้วยดอกเบี้ยส่งชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

เอกสารที่ต้องแนบคำขอกู้เงิน
เพื่อจัดงานบุญและประเพณี

1. สลิปเงินเดือน(เดือนสุดท้าย)
2. สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาบัตรข้าราชการ
3. สำเนาหนังสือจ้าง/คำสั่งจ้าง
4. กรณีโอนเข้าบัญชี กรุณาแนบสำเนาน้ำแรก
ของสมุดเงินฝากธนาคาร พร้อมรับรองสำเนา

.....ผู้ขอกู้
(.....)
.....พยาน
(.....)
.....พยาน
(.....)

(สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์)

จำนวนเงินกู้.....บาท

จำกัดวงเงินกู้พิเศษ					
เงินได้รายเดือน	ต้นเงินกู้สามัญคงเหลือ	ต้นเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินคงเหลือ	ต้นเงินกู้พิเศษเพื่อ.....	ต้นเงินกู้พิเศษเพื่อ.....	ต้นเงินกู้พิเศษเพื่อ.....

หมายเหตุ ๑ ผู้ขอกู้เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่

เคย ไม่เคย

เห็นควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

.....เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

.....ประธาน/รองประธาน/ผู้จัดการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้ จำนวน.....บาท

(.....)ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่...../...../.....

.....ผู้รับเงิน (ผู้กู้)

ต้องลงลายมือชื่อในการรับเงินให้ตรงกับสำเนาบัตรที่แนบ

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว.....เจ้าหน้าที่การเงิน

โอนเข้าบัญชี ชื่อบัญชี.....ธนาคาร.....สาขา.....

เลขที่บัญชี.....เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก

กรุณากรอกเอกสารให้สมบูรณ์ พร้อมลงลายมือชื่อผู้รับเงินและลงลายมือชื่อพยาน ให้ครบถ้วน สหกรณ์ฯ จะโอนเงินให้ท่านเมื่อสัญญาเงินกู้เรียบร้อยแล้ว

กรณีสมาชิกส่งสัญญาเงินกู้ผ่านทาง โทรสาร. 02 577 5037 หรือ ระบบ **e-mail** ที่ scc.rmut@gmail.com จะต้องแนบหนังสือรับรองการกู้เงินในกรณีส่งทาง โทรสาร/e-mail (ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้รับรองหรือคณะกรรมการปัจจุบัน)

โทรศัพท์ 02 549 4085 - 7