



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

THE RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY SAVING AND CREDIT CO - OPERATIVE LIMITED

ที่ สอ.มทร.2567/0751

9 สิงหาคม 2567

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัดทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่สหกรณ์ฯ ได้จัดประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2566 ณ หอประชุมราชมงคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี นั้น

ในการนี้สหกรณ์ฯ ขอส่งรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 โดยการประกาศไว้ ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ และสมาชิกสามารถดาวน์โหลดรายงานฯ ได้ที่ www.rmutscc.com เพื่อรับเอกสาร หากสมาชิกเห็นว่า ไม่ถูกต้อง หรือมีข้อทักท้วงใด กรุณาแจ้งให้สหกรณ์ทราบ ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2567 เมื่อพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว สหกรณ์ฯ มิได้รับการทักท้วงประการใดจากท่าน ถือว่าท่านรับรอง รายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 นี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมหมาย ผิวสอาด)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด
วันเสาร์ที่ 2 กันยายน 2566
ณ หอประชุมราชมงคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จ.ปทุมธานี

สมาชิก ณ วันประชุม จำนวน 2,713 คน

สมาชิกผู้เข้าประชุม จำนวน 1,403 คน

คณะกรรมการดำเนินการเข้าประชุม จำนวน 15 คน

1. นายสมหมาย	ผิวสอาด	ประธานกรรมการ
2. นายศิวกร	อ่างทอง	รองประธานกรรมการ
3. นายนที	ภู่ออด	กรรมการและเหรัญญิก
4. นายสุรัชย์	รุ่งเรืองกุลวณิช	กรรมการและเลขานุการ
5. นายเมธา	ศิริกุล	กรรมการ
6. นายสุรพงศ์	เอี่ยมสำอางค์	กรรมการ
7. นายกุลชาติ	จุลเพ็ญ	กรรมการ
8. นางสาวนันท์ธนภัส	อัครวัฒน์	กรรมการ
9. นายพนมฉัตร	คงพุ่ม	กรรมการ
10. นายชลิต	เชาว์วิไล	กรรมการ
11. นางสาววาสนา	ผิวผลาผล	กรรมการ
12. นางสาวพัฒน์นรี	จันทร์ภิรมย์	กรรมการ
13. นายเอกรินทร์	พุทธบรรจง	กรรมการ
14. นายเสกขพันธ์	คงพิทักษ์	กรรมการ
15. นายวัชรกร	เฉลิมวัฒน์	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- นายสุวิทย์ ทุมมณี ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์
ผู้แทนสำนักงานสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี
- นางสาวอรรณณ กันไชย นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการพิเศษ
ผู้แทนสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี
- นางวรพร แพรสถิตถาวร ผู้สอบบัญชี
- นางนันธิญา บางจั่น ผู้ตรวจสอบกิจการ
- นางสาวคนฉวัลย์ ศุภรัตน์ภักษ์ ผู้ตรวจสอบกิจการ
- สมาชิกสมทบ จำนวน 162 คน (จำนวนสมาชิกสมทบทั้งสิ้น จำนวน 259 คน)

เริ่มประชุมเวลา 9.15 น.

นายสมหมาย ผิวสอาด ประธานกรรมการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมหมาย ผิวสอาด ประธานกรรมการ แจ้งต่อที่ประชุม ดังนี้

1. ตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ พ.ศ. 2556 ข้อ 69 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือน้อยกว่า 100 คน บัดนี้มีสมาชิกมาประชุม ณ หอประชุมราชมงคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จำนวน 1,403 คน จึงถือว่าครบองค์ประชุมตามข้อบังคับแล้ว พร้อมทั้ง สมาชิกสมทบ อีก 162 คน เป็นผู้เข้าร่วมผู้สังเกตการณ์

2. รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ตามข้อบังคับ ข้อ 62 ที่กำหนดให้มีการประชุมใหญ่สามัญอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายใน 150 วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชีของสหกรณ์ฯ ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการดำเนินการได้กำหนดแนวทางนโยบายต่างๆ ให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจ และสังคม

3. สหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด ในปี 2565 และ ปี 2566 สหกรณ์ได้รับการคัดเลือกเป็น สหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด โดยในวันนี้ นายสุวิทย์ ทุมมณี ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ เป็นผู้แทนสำนักงาน สหกรณ์จังหวัดปทุมธานี มอบประกาศเกียรติคุณเพื่อแสดงว่า สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด เป็นสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี 2565 และ ปี 2566 เพื่อเป็นเกียรติประวัติแก่สหกรณ์

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565

นายสุรัชย์ รุ่งเรืองกุลวนิช กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุม ตามหนังสือที่ สอ.มทร. 2566/0726 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2566 โดยสหกรณ์ฯ ได้ส่งรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 ซึ่งได้มีการประชุมเมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2565 เพื่อให้สมาชิกพิจารณารายงานการประชุมใหญ่สามัญ หากเห็นว่าไม่ถูกต้อง หรือมีข้อทักท้วงใดๆ กรุณาแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบภายในวันพุธที่ 10 สิงหาคม 2566 ปกติแล้วเมื่อพ้นระยะเวลาที่กำหนดแล้ว สหกรณ์ฯ มิได้รับคำทักท้วงประการใด จึงถือว่าสมาชิกได้รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 นี้แล้ว ดังนี้



จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ดังเสนอ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

แจ้งยกเลิกโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน

นายศิวักร อ่างทอง รองประธานกรรมการ แจ้งต่อที่ประชุม ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 รายงานความคืบหน้าโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ นั้น คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 29 ได้พิจารณาอย่างละเอียดถี่ถ้วนแล้ว โดยคำนึงถึงผลกระทบต่าง ๆ จึงเห็นควรยกเลิกโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบยกเลิกโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน

ระเบียบวาระที่ 4 รายงานผลการดำเนินงานสหกรณ์ประจำปี 2566

นายศิวกร อ่างทอง รองประธานกรรมการ แจ้งต่อที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินงานสหกรณ์ ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด ชุดที่ 29 ขอรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ดังต่อไปนี้

1. จำนวนสมาชิก

ณ สิ้นปีบัญชี 2566 มีสมาชิก จำนวน 2,699 คน สมาชิกสมทบ จำนวน 254 คน รวมทั้งสิ้น 2,953 คน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	สมาชิก	สมาชิกสมทบ	รวม
สมาชิกภาพ ณ วันสิ้นปีบัญชี 2565	2,623 คน	263 คน	2,886 คน
สมัครใหม่ระหว่างปี	147 คน	36 คน	183 คน
พ้นสภาพสมาชิกระหว่างปี	84 คน	32 คน	116 คน
โอนสมาชิกภาพ	13 คน	(13) คน	- คน
สมาชิกภาพ ณ วันสิ้นปีบัญชี 2566	2,699 คน	254 คน	2,953 คน
สมาชิกเพิ่มขึ้น(ลดลง) จากปีที่แล้ว	76 คน	(9) คน	67 คน
สมาชิกมีหนี้กับสหกรณ์	1,573 คน	121 คน	1,694 คน
สมาชิกไม่มีหนี้กับสหกรณ์	1,126 คน	133 คน	1,259 คน

2. การบริหารจัดการสหกรณ์

2.1 ผลการดำเนินการรอบปีบัญชี 2566 เปรียบเทียบกับปีก่อน

ลำดับ	รายการ	ปี 2566	ปี 2565	ผลต่าง เพิ่ม,(ลด)
1	สินทรัพย์รวม	1,463,839,995.02	1,344,274,797.54	119,565,197.48
2	หนี้สิน	638,981,875.36	575,203,433.03	63,778,442.33
3	ทุนของสหกรณ์	824,858,119.66	769,071,364.51	55,786,755.15
4	ทุนสำรอง	48,878,333.12	43,838,953.56	5,039,379.56
5	ทุนเพื่อการบริหารและสวัสดิการ	11,057,753.99	10,035,040.35	1,022,713.64
6	เงินรับฝาก	629,925,814.26	566,088,971.19	63,836,843.07
7	รายได้ดำเนินการ	80,989,597.66	73,643,969.86	7,345,627.80
8	รายจ่ายดำเนินการ	25,395,455.11	23,527,089.29	1,868,365.82
9	กำไร	55,594,142.55	50,116,880.57	5,477,261.98

2.2 การบริการเงินกู้แก่สมาชิก

การให้บริการเงินกู้แก่สมาชิก มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความมั่นคงแก่สมาชิก เช่น การสร้างหรือต่อเติมที่พักอาศัย หรือลงทุนเพื่อการประกอบอาชีพเสริม หรือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิก ในรอบปีบัญชี 2566 สหกรณ์ให้บริการเงินกู้แก่สมาชิก โดยสรุปดังนี้

ประเภทเงินกู้	จำนวนสัญญา	จำนวนเงินอนุมัติ	จำนวนเงินจ่ายจริง
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	363	18,312,880.00	13,454,468.50
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินหมุนเวียน (ATM)	85	4,317,000.00	20,760,471.50
เงินกู้สามัญ			
- เงินกู้สามัญ (บุคคลค้ำประกัน)	663	612,930,750.00	173,066,551.40
- เงินกู้สามัญ (ทุนเรือนหุ้นค้ำประกัน)	156	45,785,522.00	18,466,724.00
เงินกู้พิเศษ 7 โครงการ			
- เงินกู้เพื่อซ่อมแซมที่อยู่อาศัยเนื่องจากสาธารณภัย	75	13,725,000.00	13,725,000.00
- เงินกู้พิเศษเงินฝาก	3	2,250,000.00	2,250,000.00
- โครงการเงินกู้เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	129	11,700,000.00	8,935,732.50
- โครงการเงินกู้เพื่อการศึกษา	159	20,900,000.00	15,986,098.17
- โครงการให้บริการเงินกู้บรรเทาภัยจากโรคไวรัสโควิด 19	464	43,644,370.00	25,362,376.63
- โครงการเงินกู้สามัญเพื่อสมาชิกอาวุโส	3	750,000.00	750,000.00
- เงินกู้พิเศษเพื่อใช้จ่ายค่ารักษาพยาบาล	93	5,690,000.00	5,232,326.00
เงินกู้สมาชิกสมทบ	308	15,578,470.00	6,186,556.00
รวม	2,501	795,583,992.00	304,176,304.70

2.3 การส่งเสริมการออมทรัพย์

2.3.1 การรับฝากเงินจากสมาชิก

ในปี 2566 สหกรณ์ได้จัดโครงการส่งเสริมการออมอย่างต่อเนื่อง โดยเปิดโครงการรับฝากเงินออมทรัพย์ ดังนี้ ขยายระยะเวลาโครงการออมทรัพย์ทวีทรัพย์ ที่ให้ผลตอบแทนที่สูง อัตราดอกเบี้ย 3.35% ต่อปี และ โครงการออมทรัพย์วัยเกษียณ 2022 อัตราดอกเบี้ย 3.50% ต่อปี ด้วยสหกรณ์มุ่งหวังจะสร้างวินัยด้านการออมให้กับสมาชิก และเป็นช่องทางการลงทุนที่มั่นคง ให้ผลตอบแทนที่ดี ซึ่งมีสมาชิกที่สนใจในการออมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนๆ ทำให้ในปีนี้มีเงินรับฝากจากสมาชิกเพิ่มขึ้น 89,836,843.07 บาท รวมเงินรับฝากเป็นเงินทั้งสิ้น 614,925,814.26 บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ประเภท	จำนวนสมาชิก	จำนวนเงิน(บาท)	อัตราผลตอบแทน
เงินฝากออมทรัพย์	281 ราย	14,846,833.10	ดอกเบี้ย 1.75%
เงินฝากออมทรัพย์เพื่อค้ำประกันเงินกู้	1,378 ราย	80,562,300.62	ดอกเบี้ย 2.00%
เงินฝากออมทรัพย์มั่นคง	134 ราย	127,443,780.52	ดอกเบี้ย 3.00%
เงินฝากออมทรัพย์วัยเกษียณ 2020	39 ราย	44,773,009.30	ดอกเบี้ย 3.50%
เงินฝากออมทรัพย์วัยเกษียณ 2022	81 ราย	185,252,039.38	ดอกเบี้ย 3.50%
เงินฝากออมทรัพย์เบญจบกษ	1 ราย	5,046,140.71	ดอกเบี้ย 3.75%
เงินฝากออมทรัพย์สัตตบกษ	42 ราย	34,136,710.04	ดอกเบี้ย 3.35%
เงินรับฝากออมทรัพย์ทวีทรัพย์	97 ราย	122,865,000.59	ดอกเบี้ย 3.35%
รวม	2,053 ราย	614,925,814.26	

2.3.2 การรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น

ด้วยสหกรณ์มีเครือข่ายทางการเงินระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ในจังหวัดปทุมธานี ที่มีความเข้มแข็งเพื่อช่วยเหลือกันตามหลักการสหกรณ์ จึงเปิดรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่นจำนวน 3 สหกรณ์ มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวน	จำนวนเงิน(บาท)	อัตราดอกเบี้ย
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานไทยบริดจสโตน จำกัด	1 บัญชี	5,000,000.00	2.50%
สหกรณ์ออมทรัพย์ พนง.สุภักดิ์หอเมธิกันสแตนดาร์ด จำกัด	1 บัญชี	6,000,000.00	2.50%
สหกรณ์ออมทรัพย์ พนง.บริษัทเอ็นอีซี แพลทฟอรมส์ไทย จำกัด	1 บัญชี	4,000,000.00	2.50%
รวม	3 ราย	15,000,000.00	

2.4 การบริหารการเงินและการลงทุน

คณะกรรมการดำเนินการ มีนโยบายการลงทุนที่เคร่งครัดตามกฎหมาย โดยพิจารณาการลงทุนที่มีความมั่นคง ไม่ลงทุนในสินทรัพย์เสี่ยง โดยมีการลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล หุ้น หุ้นกู้ที่จัดอันดับ A- ขึ้นไปและเงินฝาก ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 โดยสรุปดังนี้

2.4.1 การลงทุน

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
1	หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	15,289,000.00
2	หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด	13,280.00
3	หุ้นกู้บริษัทศรีตรังแอโกรอินดัสทรี จำกัด (มหาชน)	25,000,000.00
4	หุ้นกู้บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)	5,000,000.00
5	หุ้นกู้บริษัท ซีพีเอฟ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	10,000,000.00
6	หุ้นกู้บริษัท ซีเคพาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)	8,000,000.00
7	หุ้นกู้บริษัท ระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	5,000,000.00
8	หุ้นกู้บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	5,000,000.00
9	หุ้นกู้บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	10,000,000.00
10	หุ้นกู้บริษัท กัลฟ์ เอ็นเนอร์จี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)	10,000,000.00
11	หุ้นกู้บริษัท อินโดรามา เวนเจอร์ส จำกัด (มหาชน)	10,000,000.00
12	หุ้นกู้บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	20,000,000.00
13	หุ้นกู้ส่งเสริมความยั่งยืน บริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	15,000,000.00
14	หุ้นกู้บริษัทเอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน)	20,000,000.00
รวม		158,302,280.00

2.4.2 นำเงินไปฝากกับสหกรณ์อื่น

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
1	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	30,000,000.00
2	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสุราษฎร์ธานี จำกัด	26,667,891.92
3	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด	39,449,475.00
4	สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น จำกัด	37,153,772.38
5	สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเลย จำกัด	30,000,000.00
รวม		163,271,139.30

2.5 การบริหารจัดการหนี้

สหกรณ์ฯ ได้มีแนวทางในการบริหารจัดการหนี้โดยกำหนดแนวทางแก้ไขหนี้ให้กับลูกหนี้ที่มีปัญหา และเฝ้าระวังติดตามหนี้อย่างเคร่งครัด รวมทั้งป้องกันที่จะไม่ให้เกิดปัญหานี้เสีย โดยกำหนดหลักเกณฑ์การให้เงินกู้ที่ลดความเสี่ยงในการให้เงินกู้แก่สมาชิก และคำนึงถึงความสามารถในการชำระหนี้ตามสัญญา

ในส่วนของผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้น สหกรณ์ได้จัดให้มีโครงการประกันภัยผู้ถือหุ้นสำหรับผู้ถือหุ้นที่กู้เงินสามัญโดยใช้บุคคลผู้ถือหุ้นต่อเนื่องปีที่ 6 และกำหนดสวัสดิการช่วยเหลือผู้ถือหุ้นกรณีผู้ถือหุ้นเสียชีวิตหรือทุพพลภาพ รวมทั้งมาตรการช่วยเหลือและลดภาระแก่ผู้ถือหุ้นเงินกู้ที่ต้องรับผิดชอบแทนผู้ถือหุ้น เช่น ลดดอกเบี้ย เป็นต้น

3. การส่งเสริมสวัสดิการสมาชิก

3.1 การมอบทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก

สหกรณ์ได้ประกาศมอบทุนส่งเสริมการศึกษาให้กับบุตรสมาชิกในปีการศึกษา 2565 ทุนละ 1,200.00 บาท มีบุตรสมาชิกรับทุน จำนวน 597 ทุน เป็นเงิน 596,400.00 บาท โดยสหกรณ์รับผิดชอบออกค่าธรรมเนียมในการโอนให้สมาชิกจำนวน 2,917.00 บาท

ระดับการศึกษา	ประเภทสมาชิก/ราย			จำนวนเงิน (บาท)
	สามัญ	สมทบ	รวม	
ระดับอนุบาล	65	5	70	84,000.00
ระดับประถมศึกษา	177	5	182	218,400.00
ระดับมัธยมศึกษา/ปวช.	158	13	171	205,200.00
ระดับอุดมศึกษา/ปวส.	69	5	74	88,800.00
รวม	469	28	497	596,400.00

3.2 สวัสดิการช่วยเหลือสมาชิก และครอบครัวสมาชิก

สวัสดิการ	จำนวน(คน)	จำนวนเงิน (บาท)
สงเคราะห์ศพสมาชิกเสียชีวิตและทุพพลภาพ	5	435,000.00
บุคคลในครอบครัวสมาชิกเสียชีวิต	35	35,000.00
สมาชิกเกษียณอายุราชการ	31	309,000.00
ดำรงชีพสมาชิกอาวุโส	27	91,000.00
สมาชิกที่ประสบภัยธรรมชาติ	54	162,000.00
สมาชิกเจ็บป่วย	283	283,000.00
สมาชิกสมรส	15	15,000.00
รวม	450	1,330,000.00

4. การปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบและประกาศเพื่อการบริหารจัดการ ในปี 2566

เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานให้การจัดการสหกรณ์มีประสิทธิภาพ ตามนโยบาย และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 29 ได้ดำเนินการทั้งสิ้น 14 ฉบับ ประกอบด้วย ร่างข้อบังคับสหกรณ์ฉบับใหม่ กำหนดระเบียบ/แก้ไขเพิ่มเติมฉบับเดิม ขึ้นถือใช้ 4 ฉบับ และประกาศเรื่องต่าง ๆ 9 ฉบับ ดังนี้

ระเบียบ/ประกาศ/อื่นๆ	สาระสำคัญ
ร่างข้อบังคับสหกรณ์ฉบับใหม่	เพื่อให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.สหกรณ์ ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และกฎหมายอื่น ที่เกี่ยวข้อง
ระเบียบข้อบังคับเจ้าหน้าที่ฉบับใหม่	แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
ระเบียบเจ้าหน้าที่ฉบับใหม่	แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
ระเบียบว่าด้วยการให้กู้เงินสมาชิก แก้ไขเพิ่มเติม	เพื่อช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกัน และผู้รับสภาพหนี้ผู้กู้เสียชีวิต
ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิก ระหว่างสหกรณ์ แก้ไขเพิ่มเติม	เพื่อกำหนดสิทธิของสมาชิกที่โอนย้ายมาจากสหกรณ์อื่น ให้มีความเหมาะสม
ประกาศขยายเวลารับฝากเงิน โครงการออมทรัพย์วัยเกษียณ 2022	เพื่อส่งเสริมการออมทรัพย์ให้กับสมาชิกสหกรณ์ที่มีอายุ 60 ปี
ประกาศขยายเวลารับฝากเงิน โครงการออมทรัพย์ทวีทรัพย์	เพื่อส่งเสริมการออมทรัพย์ให้กับสมาชิกทั่วไป
ประกาศเงินกู้เพื่อส่งเสริม การศึกษา	เพื่อให้บริการเงินกู้พิเศษเพื่อการศึกษาแก่สมาชิก ประจำปี 2566
ประกาศโครงการเงินกู้เพื่อส่งเสริม คุณภาพชีวิต	เพื่อฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและครอบครัวของสมาชิกหลังการแพร่ระบาดของ โรคไวรัสโควิด 19
ประกาศการมอบทุนการศึกษาบุตร สมาชิก และสมาชิกสมทบ	เพื่อส่งเสริมการศึกษานักเรียนสมาชิก ประจำปี 2566
ประกาศ เรื่องเกณฑ์การให้กู้เงิน เพื่อเหตุฉุกเฉิน ATM	แก้ไขเพิ่มเติม และเพิ่มวงเงินกู้จากเดิมสูงสุด 60,000.00 บาท เป็น 100,000.00 บาท
โครงการฝึกอบรมความรู้เสริมแก่ สมาชิก	เพื่อเสริมสร้างความรู้ และแนวทางในการสร้างอาชีพเสริมรายได้แก่ สมาชิก
ประกาศนโยบายการจ่ายสวัสดิการ สมาชิกเจ็บป่วย	เพื่อช่วยเหลือสมาชิกผู้ติดเชื้อโรคโควิด 19 ที่ต้องพักรักษาตัว อย่างน้อย 3 วันที่บ้าน แม้มิได้พักรักษาตัวเป็นผู้ป่วยในโรงพยาบาล ให้ได้รับสิทธิ
ประกาศโครงการเงินกู้เพื่อใช้จ่าย รักษาพยาบาล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลให้กับสมาชิก และบิดา มารดา คู่สมรส บุตร ของสมาชิก

5. รายละเอียดผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการและที่ปรึกษาสหกรณ์

ตามกฎหมายกระทรวง มาตรา 89/2 พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ.2542 ว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน ซึ่งประกาศใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 10 ก.พ. 64 หมวด 4 เรื่องการกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาลของสหกรณ์ ข้อ14(1) และ(4) ให้แจ้งผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ฯ ได้รับจากสหกรณ์ฯ ในปีบัญชีที่ผ่านมา

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ชุดที่	ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ปีบัญชี 2566										
				เงินเดือน	โบนัสประจำปี		เบี้ยประชุม	สวัสดิการ/สมนาคุณ	เบี้ยเลี้ยง	ค่าพาหนะ	ค่าที่พัก	อื่นๆ	รวม	
					โบนัส	เงินประจำตำแหน่ง								
1	นายสมหมาย ผิวสอาด	ประธานกรรมการ	29	-	-	-	17,100.00	2,800.00	-	-	-	-	19,900.00	
2	นายศิวกร อ่างทอง	ประธานฯ, รองประธานฯ	28,29	-	105,700.00	10,000.00	33,100.00	-	1,200.00	1,472.00	-	-	151,472.00	
3	นายณที ภูรอด	รองประธานฯ,เหรัญญิก	28,29	-	105,700.00	5,000.00	22,500.00	-	-	-	-	-	133,200.00	
4	นายสุรัช รุ่งเรืองกุลวิษ	เลขานุการ	28,29	-	105,700.00	5,000.00	31,200.00	-	11,200.00	16,668.00	7,200.00	-	176,968.00	
5	นายสุรพงศ์ เอี่ยมสำอางค์	กรรมการ	28,29	-	105,700.00	3,200.00	32,100.00	-	700.00	11,332.40	-	-	153,032.40	
6	นายเมธา ศิริกุล	กรรมการ	28,29	-	105,700.00	3,200.00	30,100.00	-	-	-	-	-	139,000.00	
7	นายพนมฉัตร คงพุ่ม	กรรมการ	28,29	-	105,700.00	-	21,200.00	-	-	-	-	-	126,900.00	
8	นายชิต เขาวีไธย	กรรมการ	28,29	-	105,700.00	-	16,000.00	-	-	-	-	-	121,700.00	
9	นายกุลชาติ จุลเพ็ญ	กรรมการ	28,29	-	105,700.00	2,000.00	18,800.00	-	-	-	-	-	126,500.00	
10	น.ส.วสนา ผิวสอาด	กรรมการ	28,29	-	105,700.00	-	21,200.00	-	-	-	-	-	126,900.00	
11	น.ส.นันท์ธนาภัศ อัครณัฐกร	กรรมการ	28,29	-	105,700.00	2,000.00	22,000.00	-	-	-	-	-	129,700.00	
12	น.ส.พัฒน์นรี จันทราภิรมย์	กรรมการ	28,29	-	105,700.00	-	18,000.00	-	-	-	-	-	123,700.00	
13	นายเอกนรินทร์ พุทธบรรจง	กรรมการ	28,29	-	105,700.00	-	24,600.00	-	700.00	308.00	-	-	131,308.00	
14	นายเสกขพันธ์ คงพิทักษ์	กรรมการ	28,29	-	105,700.00	-	19,200.00	-	1,400.00	414.40	-	-	126,714.40	
15	นายวัชรการ เกลิมวัฒน์	กรรมการ	29	-	-	-	16,000.00	-	-	-	-	-	16,000.00	
16	นางสันทนา ภู่นิจูต	เหรัญญิก	28	-	105,700.00	5,000.00	5,900.00	-	-	-	-	-	116,600.00	
17	นายอิทธิพัทธ์ จันทรศาสตร์	กรรมการ	28	-	105,700.00	-	4,600.00	-	-	-	-	-	110,300.00	
18	นายวิจารณ์ คำแหลมหลัก	ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย		-	-	-	18,000.00	12,000.00	-	7,980.00	-	-	37,980.00	
19	น.ส.ชนัดดา ฝักกระด้าง	รองผู้จัดการ, วิชาการแทนผู้จัดการ (ก.พ.66-ปัจจุบัน)		522,660.00	93,710.00	-	4,200.00	20,000.00	2,000.00	1,085.60	-	3,000.00	646,655.60	
รวม				522,660.00	1,679,210.00	35,400.00	375,800.00	34,800.00	17,200.00	39,260.40	7,200.00	3,000.00	2,714,530.40	

6. การส่งเสริมและพัฒนาชุมชนและสังคม

สหกรณ์ได้ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม ตามพันธกิจและมาตรการด้านการพัฒนาชุมชน โดยในปีนี้นี้สหกรณ์ได้จัดทำโครงการจัดกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม บริจาคเงินมอบให้ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลมะเดะ จ.เชียงราย เพื่อจัดซื้อเครื่องมือทางการแพทย์ที่ขาดแคลน ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น 30,000.00 บาท

7. การพัฒนาระบบงานของสหกรณ์

สหกรณ์ได้กำหนดแผนยุทธศาสตร์เพื่อกำหนดทิศทางการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ มีการกำกับติดตามและตรวจสอบ ตามกรอบการทำงาน ตั้งแต่ปี 2565-2570

การเชื่อมต่อระบบงานสหกรณ์กับระบบ ATM ของธนาคารกรุงศรีอยุธยา ในการกู้เงินฉุกเฉิน เพื่ออำนวยความสะดวก เป็นการลดขั้นตอนการบริการ ด้วยการทำสัญญาเงินกู้หมุนเวียนระบบ ATM เพียงครั้งเดียว สหกรณ์จะอนุมัติวงเงิน โดยสมาชิกสามารถใช้บริการผ่านตู้ ATM และ Application KMA บนมือถือได้

8. กิจกรรม/โครงการ ประจำปี 2566

สหกรณ์ได้จัดโครงการตามแผนปฏิบัติการของสหกรณ์ โดยในปีนี้ได้จัดโครงการสัมมนาเพื่อสร้างเสริมความรู้และประสบการณ์ แก่กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์

โครงการจัดฝึกอบรมความรู้เสริมให้แก่สมาชิกเป็นการสร้างโอกาสให้กับสมาชิกในการนำประสบการณ์การเรียนรู้ไปทำเป็นงานอดิเรก หรือไปประกอบเป็นอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้แก่สมาชิก

สหกรณ์ได้จัดทำของที่ระลึกเพื่อใช้ในงานประชาสัมพันธ์สหกรณ์

9. การปฏิบัติงานศูนย์ประสานงานสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย

สหกรณ์ปฏิบัติหน้าที่เป็นศูนย์ประสานงานสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย (สสอศ.) เพื่อช่วยเหลือด้านสวัสดิการแก่สมาชิก ปัจจุบันสมาชิกสหกรณ์ที่เป็นสมาชิก สสอศ. มีจำนวน 23 คน

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2566

นางนันธิญา บางจัน ได้รายงานต่อที่ประชุมผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2566 จากการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติรับรองนางนันธิญา บางจัน และ นางสาวณัฏฐา วัลย์ ศุภรัตนารักษ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีบัญชี 2565 และ ปีบัญชี 2566 จึงเสนอรายงานการตรวจสอบกิจการประจำปี 2566 ดังนี้

รายงานการตรวจสอบกิจการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

สำหรับปีบัญชี 2566 สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566

เรียน ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

ตามที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2564 ได้แต่งตั้งให้ ดิฉัน นางนันธิญา บางจัน และ นางสาวณัฏฐา วัลย์ ศุภรัตนารักษ์ เป็นผู้

ตรวจสอบกิจการประจำปีบัญชี 2565-2566 ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ถึง 30 มิถุนายน 2566 จึงขอเสนอผลการตรวจสอบ โดยสรุป ดังนี้

1. วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินงาน
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบัญชีและการควบคุมการเงิน
- 1.3 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานอื่น ๆ ของสหกรณ์

2. ขอบเขตการตรวจ

- 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐาน
- 2.2 ตรวจสอบหนังสือเงินกู้ฉุกเฉิน หนังสือเงินกู้สามัญ หนังสือเงินกู้พิเศษ การค้ำประกันเงินกู้และการโอนเงินกู้ให้สมาชิก
- 2.3 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบของสหกรณ์ และมติของคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2.4 ตรวจสอบการรับฝากเงิน - การถอนเงินรับฝากการคำนวณดอกเบี้ยเป็นไปตามระเบียบ
- 2.5 ตรวจสอบการบริหารงาน ตามแผนงาน งบประมาณ มติของที่ประชุมใหญ่
- 2.6 เรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. ผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ

3.1 ทางด้านการบริหารงานทั่วไป

สหกรณ์ฯ มีการแบ่งงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน การลงเวลาการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานภายในของสหกรณ์ฯ เป็นไปตามขั้นตอนของระบบงานภายใต้การกำกับดูแลของผู้จัดการสหกรณ์ฯ

สหกรณ์ฯ มีการกำหนดข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ หลักเกณฑ์ ให้ถือใช้เป็นแนวปฏิบัติงานและ มีการปฏิบัติเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ หลักเกณฑ์ของสหกรณ์ การจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ ครบถ้วนสมบูรณ์

3.2 ด้านการเงิน

การจ่ายเงินต่าง ๆ ของสหกรณ์ฯ เจ้าหน้าที่การเงินได้ปฏิบัติงานตามระเบียบของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ฯ ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด และมติของคณะกรรมการดำเนินงาน ผ่านการพิจารณาจากผู้มีอำนาจการอนุมัติ มีหลักฐานการจ่ายเงินครบถ้วน และการควบคุมเงิน การเก็บรักษาเงินสดย่อย (ไม่เกินวงเงิน 160,000 บาท) เป็นไปตามมติของคณะกรรมการดำเนินการ

3.3 ทางด้านบัญชี

การจัดทำบัญชีเป็นไปตามระเบียบของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด และมติคณะกรรมการดำเนินงาน

3.4 ทางด้านสินเชื่อ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด ให้บริการเงินกู้ กับสมาชิก 3 ประเภท คือ เงินกู้สามัญ เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เงินกู้พิเศษ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน
2. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินหมุนเวียน ATM
3. เงินกู้สามัญ
4. เงินกู้สามัญพิเศษหุ้น (95%)
5. เงินกู้พิเศษเพื่อการศึกษา
6. เงินกู้เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

7. เงินกู้เพื่อซ่อมแซมที่อยู่อาศัยจากสาธารณภัย
8. เงินกู้สามัญเพื่อสมาชิกอาวุโส
9. เงินกู้พิเศษเพื่อใช้จ่ายค่ารักษาพยาบาล
10. เงินกู้สามัญพิเศษเงินฝาก
11. เงินกู้สามัญพิเศษใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน(ดิน)
12. เงินกู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (เงินกู้สมาชิกสมทบ หุ้น 95%)

3.5 ทางด้านเงินรับฝาก

สหกรณ์รับฝากเงินจากสมาชิกและรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 จำนวนเงินทั้งสิ้น 629,925,814.26 บาท (หกร้อยยี่สิบเก้าล้านเก้าแสนสองหมื่นห้าพันแปดร้อยยี่สิบสี่บาทยี่สิบหกสตางค์) มีรายละเอียดดังนี้

3.5.1 เงินรับฝากจากสมาชิก

สหกรณ์ฯ ให้บริการรับฝากเงินจากสมาชิก เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากออมทรัพย์มั่นคง เงินฝากออมทรัพย์ประกันผู้ค้า เงินฝากออมทรัพย์เบญจางกษ เงินฝากออมทรัพย์สัตตบงกช เงินฝากออมทรัพย์วัยเกษียณ และเงินฝากออมทรัพย์ทวีทรัพย์ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 614,925,814.26 บาท (หกร้อยยี่สิบสี่ล้านเก้าแสนสองหมื่นห้าพันแปดร้อยยี่สิบสี่บาทยี่สิบหกสตางค์) การฝากเงินและการถอนเงินรับฝากของสมาชิก การจ่ายดอกเบี้ย เงินฝาก ได้ปฏิบัติตามระเบียบและประกาศของสหกรณ์

3.5.2 เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น

เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ 12 เดือน

1. สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน บมจ.เครื่องสุขภัณฑ์อเมริกันสแตนดาร์ด (ประเทศไทย) จำกัด จำนวนเงิน 6,000,000.00 บาท (หกล้านบาทถ้วน)
2. สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานไทยบริดจสโตน จำกัด จำนวนเงิน 5,000,000.00 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
3. สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานบริษัท เอ็นอีซี แพลตฟอร์มไทย จำกัด จำนวนเงิน 4,000,000.00 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

รวมเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่นทั้งสิ้น 15,000,000.00 บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน)

3.6 ทางด้านเงินฝากและเงินลงทุน

สหกรณ์ฯ นำเงินลงทุนและฝากกับสหกรณ์อื่น ๆ ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 จำนวนเงินทั้งสิ้น 321,573,419.30 บาท (สามร้อยยี่สิบเอ็ดล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นสามพันสี่ร้อยยี่สิบเก้าบาทสามสตางค์) รายละเอียด ดังนี้

- เงินลงทุน

1. สหกรณ์ฯ ลงทุนหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 30,578 หุ้น หุ้นละ 500.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 15,289,000.00 บาท (สิบห้าล้านสองแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
2. ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัดจำนวน 1,229 หุ้น จำนวนเงิน 13,280.00 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
3. หุ้นกู้บริษัทศรีตรังแอโกรอินดัสทรี จำกัด (มหาชน) จำนวน 25,000 หน่วย หน่วยละ 1,000.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 25,000,000.00 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)
4. หุ้นกู้บริษัท โออาร์ฟิซี จำกัด (มหาชน) จำนวน 5,000 หน่วย หน่วยละ 1,000.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 5,000,000.00 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

5. หุ้นกู้บริษัท ซีพีเอฟ (ประเทศไทย) จำกัด(มหาชน) จำนวน 10,000 หน่วย หน่วยละ 1,000.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 10,000,000.00 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)
 6. หุ้นกู้บริษัท ซีเคพาวเวอร์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 8,000 หน่วย หน่วยละ 1,000.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 8,000,000.00 บาท (แปดล้านบาทถ้วน)
 7. หุ้นกู้บริษัท ระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) จำนวน 5,000 หน่วย หน่วยละ 1,000.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 5,000,000.00 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
 8. หุ้นกู้บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) จำนวน 5,000 หน่วย หน่วยละ 1,000.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 5,000,000.00 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
 9. หุ้นกู้บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) จำนวน 10,000 หน่วย หน่วยละ 1,000.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 10,000,000.00 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)
 10. หุ้นกู้บริษัท กัลฟ์ เอ็นเนอร์จี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 10,000 หน่วย หน่วยละ 1,000.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 10,000,000.00 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)
 11. หุ้นกู้บริษัท อินโดรามา เวนเจอร์ส จำกัด (มหาชน) จำนวน 10,000 หน่วย หน่วยละ 1,000.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 10,000,000.00 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)
 12. หุ้นกู้บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) จำนวน 20,000 หน่วย หน่วยละ 1,000.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 20,000,000.00 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)
 13. หุ้นกู้ส่งเสริมความยั่งยืน บริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 15,000 หน่วย หน่วยละ 1,000.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 15,000,000.00 บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน)
 14. หุ้นกู้บริษัท เอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด SCG จำนวน 20,000 หน่วย หน่วยละ 1,000.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 20,000,000.00 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)
- รวมเงินลงทุนทั้งสิ้น 158,302,280.00 บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านสามแสนสองพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)**

เงินฝากสหกรณ์อื่น

1. สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด จำนวนเงิน 39,449,475.00 บาท (สามสิบล้านสี่แสนสี่หมื่นเก้าพันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
2. สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น จำกัด จำนวนเงิน 37,153,772.38 บาท (สามสิบล้านเจ็ดพันหนึ่งแสนห้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทสามสิบบาทสามสตางค์)
3. สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเลย จำกัด จำนวนเงิน 30,000,000.00 บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)
4. สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสุราษฎร์ธานี จำกัด จำนวนเงิน 26,667,891.92 บาท (ยี่สิบล้านหกแสนหกหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบบาทสามสตางค์)
5. เงินฝากประจำชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวนเงิน 30,000,000.00 บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)

รวมนำเงินฝากสหกรณ์อื่นทั้งสิ้น 163,271,139.30 บาท (หนึ่งร้อยหกสิบล้านสามแสนสองพันเจ็ดพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทสามสิบบาทสามสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นนธิญา บางจัน
(นางนนธิญา บางจัน)
ผู้ตรวจสอบกิจการ

คุณวัลย์ ศุภรัตน์ศิริรักษ์
(นางสาวคุณวัลย์ ศุภรัตน์ศิริรักษ์)
ผู้ตรวจสอบกิจการ

โทรศัพท์ 02 549 4107

รายงาน ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2565

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 พิจารณออนุมัติงบการเงินประจำปี 2566

นางวราพร แพรสธิตถาวร ผู้สอบบัญชี รายงานต่อที่ประชุม จากการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ที่ประชุมใหญ่มีมติ เลือกนางวราพร แพรสธิตถาวร เป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ ประจำปีบัญชี 2566 ในอัตราค่าธรรมเนียมสอบบัญชี 80,000.00 บาท ขณะนี้ ได้สอบบัญชีและตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว

หนังสือรับรองของสหกรณ์

วันที่ 8 สิงหาคม 2566

เรียน คุณวราพร แพรสธิตถาวร

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงินของ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบ และคิดว่าควรจะเป็นดังต่อไปนี้

1. งบการเงิน

1.1 ตามข้อตกลงในการรับงานตรวจสอบวันที่ 29 กันยายน 2565 ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำงบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

1.2 งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงการละเว้นการแสดงรายการและข้อมูลต่าง ๆ (ระบุแต่ละรายการที่มีในงบการเงินของสหกรณ์)

1.3 ข้อสมมติที่สำคัญที่สหกรณ์ใช้ในการประมาณการทางบัญชีมีความสมเหตุสมผล

1.4 รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้มีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบการเงิน เช่น รายการธุรกิจที่มีกับสาขาของสหกรณ์หรือบุคคลอื่น ข้อตกลงกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับภาระผูกพันเงินฝาก หรือข้อจำกัดการใช้เงินกู้ สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน

1.5 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงินที่ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดให้ปรับปรุงหรือเปิดเผยได้ปรับปรุงหรือเปิดเผยแล้ว

1.6 ผลของการไม่แก้ไขข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงไม่มีสาระสำคัญ ข้อสังเกต ทั้งต่อเฉพาะรายการหรือโดยรวมต้องงบการเงิน รายการของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงที่ไม่แก้ไขได้จัดทำเป็นเอกสารแนบของหนังสือรับรองนี้

1.7 ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายใน หรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

1.8 สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมายและไม่มีภาระผูกพันหรือข้อผูกมัดใด ๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์ เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

1.9 สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ ทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและอาจเกิดขึ้นในภายหน้าไว้อย่างเหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับหลักประกันทั้งหมดที่สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอื่นและไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

1.10 นอกจากเรื่องที่ยกมาไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ไม่มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นหรือไม่ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต่องบการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุงงบการเงินหรือเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก

2. การให้ข้อมูล

ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบครบถ้วนแล้ว คือ

2.1 บันทึกรายการทุกรายการในบัญชี เอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชี และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่

2.3 ข้อมูลอื่นที่ท่านขอจากข้าพเจ้าเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

2.4 เข้าถึงบุคคลในสหกรณ์ที่ท่านระบุว่าจำเป็นในการได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีอย่างไม่จำกัด

2.5 สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมดซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

2.6 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทั้งหมดที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงเรื่องการทุจริตที่มีผลต่อการแสดงงบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ

2.7 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทุกอย่าง ซึ่งเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือสงสัยว่าจะทุจริตที่สหกรณ์ทราบและมีผลกระทบต่อสหกรณ์ โดยเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มีบทบาทสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน หรือบุคคลอื่น ซึ่งการทุจริตมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

2.8 สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยราชการอันมีผลต่องบการเงิน เพราะมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกขูดเซย หรือถูกประเมินภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ซึ่งควรจะได้นำมาพิจารณาเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการตั้งสำรองค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมหมาย ผิวสอาด)

ประธานกรรมการ



(น.ส.ชนันท์กุล ผิวกระด้าง)

รองผู้จัดการรักษาการแทนผู้จัดการ

หนังสือรับรองข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด
เลขที่ 39 ต.คลองหก อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

วันที่ 8 สิงหาคม 2566

เรื่อง นำส่งและรับรองความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

เรียน คุณวราพร แพสติดาว

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด ขอนำส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อการตรวจสอบบัญชีประจำปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 ดังมีรายละเอียด ดังนี้

1. ชื่อโปรแกรมที่ใช้ โปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์ของสหกรณ์ออมทรัพย์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2. ชื่อผู้พัฒนาโปรแกรม สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด
3. ชื่อแฟ้มข้อมูลที่ส่งให้ตรวจสอบ/ขนาดของแฟ้มข้อมูล บัญชีบทดลอง บัญชีแยก
ประเภท รายละเอียดทะเบียน หุ่น หุ่น เงินฝาก ลูกหนี้ระยะสั้นยาว รายงานดอกเบี้ย
ค้างรับค้างจ่าย
4. เอกสารรายละเอียดโครงสร้างข้อมูล

ข้าพเจ้า นายสมหมาย ผิวสอาด ตำแหน่งประธานกรรมการ ขอรับรองว่าข้อมูล
อิเล็กทรอนิกส์ที่นำส่งเป็นข้อมูลของสหกรณ์จริง ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 ได้สำเนาข้อมูลที่สหกรณ์ใช้
งานและมีความครบถ้วนถูกต้อง ตามวันที่ดังกล่าว




(นายสมหมาย ผิวสอาด)
ประธานกรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 งบกำไรขาดทุนและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบ ดังนี้

1. เงินให้กู้แก่สมาชิก ธุรกิจการให้สินเชื่อเป็นหนึ่งในธุรกิจที่มีความสำคัญ ผลกระทบของธุรกิจการให้สินเชื่ออาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของสหกรณ์อย่างมีสาระสำคัญ โดยมีสมาชิกใช้บริการของธุรกิจการให้สินเชื่อเป็นจำนวนพอสมควร ณ วันสิ้นปีสหกรณ์มีลูกหนี้เงินให้กู้ ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4. เงินให้กู้ยืม-สุทธิ เป็นจำนวน 1,092,639,507.21 บาท คิดเป็นร้อยละ 74.64 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น เป็นลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ จำนวน 7 ราย เป็นเงินจำนวนเงิน 2,353,110.68 บาท และลูกหนี้ตามคำพิพากษา จำนวน 9 ราย เป็นเงินจำนวน 1,706,412.76 บาท ซึ่งถือว่าเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ สหกรณ์ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วย การจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินให้กู้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2563 และต้องอาศัยดุลยพินิจประกอบกับจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบยอดคงเหลือด้วยการส่งหนังสือยืนยันยอดให้กับสมาชิกผู้กู้ สุ่มทดสอบการคำนวณดอกเบี้ยและการเรียกเก็บดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม รวมถึงการทดสอบดอกเบี้ยค้างรับ นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ทำการประเมินระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวกับการให้สินเชื่อแก่สมาชิก ด้วยการประเมินความเหมาะสมของระเบียบสหกรณ์ที่เกี่ยวข้อง การสอบถาม การสังเกตการณ์ และการสุ่มทดสอบหนังสือสัญญากู้ยืมเงินประกอบกับหลักฐานการพิจารณาการให้สินเชื่อ รวมถึงการอนุมัติรายการโดยพิจารณาถึงเงื่อนไข การค้าประกัน สุ่มตรวจสอบการจ่ายเงินกู้ยืมและการรับชำระคืนเงินกู้ยืม และการบันทึกรายการในบัญชีย่อยลูกหนี้แต่ละราย เพื่อพิจารณาว่าการให้สินเชื่อมีความเหมาะสม และสอบทานการประมาณการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญว่ามีความเพียงพอ เหมาะสมและเป็นไปตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

2. เงินรับฝาก ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 8. เงินรับฝาก เป็นเงินรับฝากจากสมาชิกและจากสหกรณ์อื่น ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 มีเงินรับฝาก จำนวน 629,925,814.26 บาท คิดเป็นร้อยละ 43.03 ของหนี้สินและทุนของสหกรณ์ ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายการดังกล่าวมีจำนวนเงินสูง หากผู้ฝากถอนเงินเป็นจำนวนมากผิดปกติ เนื่องจากย้ายไปลงทุนหาผลตอบแทนที่สูงกว่า หรือมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะใช้เงิน อาจทำให้สหกรณ์ขาดสภาพคล่องทางการเงินที่จะนำมาบริหารงานสหกรณ์ได้

ข้าพเจ้าได้สอบทานขั้นตอนการปฏิบัติและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับเงินรับฝาก สอบทานการรับฝากและถอนเงินของสหกรณ์ว่าเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ตรวจสอบลายมือชื่อ สอบทานการคำนวณดอกเบี้ยจ่ายและดอกเบี้ยค้างจ่าย และตรวจสอบการยืนยันยอดเงินรับฝาก

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจสอบพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็น

สาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามิ
สาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือรายการ
รวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของ
ข้าพเจ้ารวมถึง

*ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบ
การเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อ
ตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการ
แสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจาก
การทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การ
ปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการ
แทรกแซงการควบคุมภายใน

*ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการ
ตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพ
ของการควบคุมภายในของสหกรณ์

*ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และ
ความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการ
ดำเนินการสหกรณ์

*สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของ
คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่า มีความไม่แน่นอนที่มี
สาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อ
ความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มี
สาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
ในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของ
ข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม
ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

*ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผย
ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควร
หรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของ
การตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มี
นัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า จะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว



(นางวรารพร แพสติดารา)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

เลขที่ 26 ซอยสรงประภา 22

ถนนสรงประภา แขวงสีกัน

เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210

วันที่ 8 สิงหาคม 2566

รายงานผลการตรวจสอบบัญชี
สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด
จังหวัดปทุมธานี
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566

เสนอ อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ตามที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นผู้สอบบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 นั้น ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี และแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2566 นั้น ข้าพเจ้าขอรายงานผลการตรวจสอบบัญชี ดังนี้

1. ข้อสังเกตที่พบจากการตรวจสอบ เกี่ยวกับจุดอ่อนของการควบคุมภายใน

1.1 ด้านการบริหารจัดการทั่วไป

- 1) สหกรณ์มีการกำหนดระเบียบต่าง ๆ ขึ้นเพื่อถือใช้ในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ไว้ การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด
- 2) สหกรณ์มีการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์เอง โดยแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบไว้อย่างเหมาะสม และอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้ช่วยผู้จัดการและคณะกรรมการบริหารงาน ซึ่งเจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถตามที่ได้รับมอบหมาย
- 3) สหกรณ์ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของเอกชนอื่น ในการบันทึกบัญชี และการจัดทำทะเบียนย่อยต่าง ๆ เป็นไปตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด การประมวลผลข้อมูลทะเบียนทุนเรือนหุ้น ลูกหนี้เงินให้กู้ และเงินรับฝาก เรียบร้อยและตรงกับบัญชีคุมยอด
- 4) สหกรณ์ไม่ได้มีการกำหนดแผนงานประจำปีเกี่ยวกับการรับสมาชิกเพิ่ม การจ่ายเงินให้กู้แก่สมาชิกและรับฝากเงินไว้ มีแต่การประมาณการรายได้และงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายจ่ายต่าง ๆ เป็นไปโดยเหมาะสม และเป็นไปตามระเบียบ มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ในปีนี้รายรับและรายจ่ายไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- 5) สหกรณ์มีผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นสมาชิก ที่ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ผู้ตรวจสอบกิจการได้ปฏิบัติงานตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการโดยสม่ำเสมอและที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี

จากการประเมินคุณภาพสหกรณ์ตามหลักเกณฑ์ที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด ปรากฏว่าสหกรณ์มีชั้นคุณภาพการควบคุมภายในอยู่ในระดับ “ดีมาก”

1.2 ด้านการดำเนินธุรกิจ

สหกรณ์มีสมาชิก ณ วันสิ้นปี จำนวน 2,953 คน เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 67 คน มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น จำนวน 1,463,839,995.02 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 119,565,197.48 บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.89 ในรอบปีสหกรณ์ดำเนินธุรกิจโดยให้สินเชื่อ รับฝากเงินจากสมาชิกและสหกรณ์อื่นทั้งสิ้นเป็นเงิน

จำนวน 1,434,635,298.30 บาท อัตราการเติบโตของธุรกิจโดยรวมเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน ร้อยละ 20.06 และผลการดำเนินงานมีกำไรสุทธิ จำนวน 55,594,142.55 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 5,477,261.98 บาท หรือเพิ่มขึ้น ร้อยละ 10.93

2. ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงทางการเงินของสหกรณ์

2.1 ด้านความเสี่ยงพหุของเงินทุน สหกรณ์มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น จำนวน 1,463,839,995.02 บาท โดยเป็นทุนของสหกรณ์เอง จำนวน 824,858,119.66 บาท หรือร้อยละ 56.35 เงินรับฝาก จำนวน 629,925,814.26 บาท หรือร้อยละ 43.03 และหนี้สินอื่น ๆ จำนวน 9,056,061.10 บาท หรือร้อยละ 0.62

2.1.1 อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน สหกรณ์ มีอัตราส่วนหนี้สินทั้งสิ้นต่อทุนของสหกรณ์ 0.78 เท่า ปีก่อน 0.75 เท่า แต่เมื่อเทียบกับอัตราส่วนเฉลี่ย (Peer Group) เท่ากับ 1.13 เท่า แสดงให้เห็นว่า หนี้สินของสหกรณ์เพิ่มขึ้นจากปีก่อน การบริหารงานของสหกรณ์ไม่มีความเสี่ยง ซึ่งเป็นอัตราส่วนที่ต่ำกว่าอัตราส่วนเฉลี่ย แต่อย่างไรก็ตาม หนี้สินส่วนใหญ่เป็นเงินรับฝากจากสมาชิกและสหกรณ์อื่น ซึ่งจะจ่ายคืนเมื่อทวงถาม ถือว่ามีความเสี่ยงน้อยเพราะทุนของสหกรณ์มีจำนวนสูงกว่าหนี้สินที่มีอยู่

2.1.2 อัตราส่วนทุนสำรองต่อสินทรัพย์ สหกรณ์มีทุนสำรองต่อสินทรัพย์ทั้งสิ้น 0.03 เท่า เท่ากับปีก่อน และเปรียบเทียบกับอัตราส่วนเฉลี่ย (Peer Group) 0.04 เท่า แสดงให้เห็นว่า สหกรณ์มีการสะสมทุนสำรองไว้เพียงพอระดับหนึ่งซึ่งเท่ากับปีก่อน แต่น้อยกว่าอัตราค่าเฉลี่ย ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ดี

2.1.3 อัตราการเติบโตของทุนของสหกรณ์ สหกรณ์มีอัตราการเติบโตของทุน ร้อยละ 7.25 ปีก่อน ร้อยละ 8.46 และเมื่อเทียบกับอัตราส่วนเฉลี่ย (Peer Group) ร้อยละ 4.63 แสดงให้เห็นว่า สหกรณ์มีความสามารถในการเพิ่มทุนได้ในอัตราที่ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนและมากกว่าอัตราค่าเฉลี่ย ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ดี

2.1.4 อัตราการเติบโตของหนี้ สหกรณ์มีอัตราการเติบโตของหนี้ ร้อยละ 11.09 ปีก่อน ร้อยละ 30.56 และเมื่อเทียบกับอัตราส่วนเฉลี่ย (Peer Group) ร้อยละ 5.82 แสดงให้เห็นว่า สหกรณ์มีหนี้สินที่อยู่ในรูปของเงินรับฝากเป็นจำนวนเงินเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน แต่อัตราส่วนลดลงกว่าปีก่อน เป็นผลให้สหกรณ์มีเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการได้ดีกว่าปีก่อน แต่อย่างไรก็ตาม สหกรณ์ควรคำนึงถึงปัจจัยด้านต้นทุนของเงินทุนคือดอกเบี้ยจ่าย เป็นสำคัญด้วย

2.1.5 อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น สหกรณ์มีอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นร้อยละ 6.98 ปีก่อนร้อยละ 6.78 และเมื่อเทียบกับอัตราส่วนเฉลี่ย (Peer Group) เท่ากับ ร้อยละ 6.50 แสดงให้เห็นว่า สหกรณ์มีเงินทุนเพียงพอในการบริหารงาน โดยทุนดำเนินงานส่วนใหญ่เป็นทุนของสหกรณ์เอง ในปีนี้ประสิทธิภาพในการทำกำไรต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน และมากกว่าอัตราค่าเฉลี่ย ซึ่งถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก

2.2 ด้านคุณภาพของสินทรัพย์ สหกรณ์ได้นำทุนดำเนินงานของสหกรณ์ที่มีอยู่ไปลงทุนในระยะยาว และให้สมาชิกกู้ยืม ถือเป็นสินทรัพย์ที่มีคุณภาพ ดังนี้

2.2.1 อัตราหมุนของสินทรัพย์ สหกรณ์มีอัตราหมุนของสินทรัพย์ 0.06 รอบ เท่ากับปีก่อน และเทียบกับอัตราส่วนเฉลี่ย (Peer Group) เท่ากับ 0.05 รอบ แสดงให้เห็นว่า สินทรัพย์ที่มีอยู่นำไปใช้ในการดำเนินงานโดยก่อให้เกิดรายได้และผลตอบแทนเทียบเท่าปีก่อน และมากกว่าอัตราค่าเฉลี่ย ซึ่งถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก

2.2.2 อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ สหกรณ์มีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ ร้อยละ 3.96 ปีก่อน ร้อยละ 4.02 และเทียบกับอัตราค่าเฉลี่ย (Peer Group) เท่ากับ ร้อยละ 3.06 แสดงถึงความสามารถในการบริหารสินทรัพย์เพื่อก่อให้เกิดผลตอบแทนมีประสิทธิภาพลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน แต่มากกว่าอัตราค่าเฉลี่ย ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ดี

2.2.3 อัตราการเติบโตของสินทรัพย์ สหกรณ์มีอัตราการเติบโตของสินทรัพย์ ร้อยละ 8.89 ปีก่อน ร้อยละ 16.93 และเมื่อเทียบกับอัตราค่าเฉลี่ย (Peer Group) เท่ากับร้อยละ 5.26 แสดงถึงอัตราการเติบโตของสินทรัพย์ในปีเพิ่มขึ้นในอัตราที่น้อยกว่าเมื่อเทียบกับปีก่อนแต่มากกว่าอัตราค่าเฉลี่ย ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ดี

2.3 ด้านขีดความสามารถในการบริหาร สหกรณ์ดำเนินธุรกิจด้านสินเชื่อและรับฝากเงินจากสมาชิกและสหกรณ์อื่น มีอัตราการเติบโตของธุรกิจโดยรวมเพิ่มขึ้น ร้อยละ 20.06 ปีก่อน ร้อยละ 19.08 และเมื่อเทียบกับอัตราค่าเฉลี่ย (Peer Group) ที่ลดลงร้อยละ 3.10 แสดงว่า สหกรณ์มีการจ่ายเงินให้สมาชิกกู้และรับฝากเงินมีอัตราโดยรวมเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนและเพิ่มขึ้นมากกว่าอัตราค่าเฉลี่ย ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก

ธุรกิจสินเชื่อ ในระหว่างปีสหกรณ์จ่ายเงินให้สมาชิกกู้ยืม เป็นจำนวน 812,027,463.50 บาท ปีก่อน จำนวน 634,535,683.00 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 177,491,780.50 บาท หรือเพิ่มขึ้น ร้อยละ 27.97

การรับฝากเงิน ระหว่างปีสหกรณ์รับฝากเงินจากสมาชิก จำนวน 580,832,834.80 บาท และรับฝากจากสหกรณ์อื่น จำนวน 41,775,000.00 บาท รวมเงินรับฝากทั้งสิ้น จำนวน 622,67,834.80 บาท ปีก่อน จำนวน 560,419,862.50 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 62,187,972.30 บาท หรือเพิ่มขึ้น ร้อยละ 11.10

2.4 ด้านการทำกำไร สหกรณ์มีรายได้รวมทั้งสิ้น จำนวน 80,989,597.66 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 7,345,627.80 บาท หรือร้อยละ 9.97 มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 1,868,365.82 บาท หรือร้อยละ 7.94 เป็นผลให้สหกรณ์มีกำไรสุทธิ จำนวน 55,594,142.55 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 5,477,261.98 บาท หรือร้อยละ 10.93

ในปีนี้มีสหกรณ์มี กำไรต่อสมาชิก มีจำนวน 18,826.33 บาท ปีก่อนจำนวน 17,365.52 บาท และเทียบกับอัตราค่าเฉลี่ย (Peer Group) จำนวน 31,295.90 บาท จะเห็นว่า กำไรต่อสมาชิกเพิ่มขึ้นจากปีก่อน แต่ต่ำกว่าอัตราค่าเฉลี่ย ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ดี

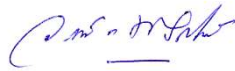
และหากพิจารณาเปรียบเทียบสัดส่วนปริมาณเงินออกกับหนี้สินของสมาชิกแล้ว จะเห็นว่าสมาชิกมีปริมาณ เงินออมเฉลี่ยต่อสมาชิก จำนวน 448,443.52 บาท ปีก่อนจำนวน 412,394.13 บาท และเมื่อเทียบกับอัตราค่าเฉลี่ย (Peer Group) จำนวน 836,557.66 บาท จะเห็นว่าจำนวนเงินออมมากกว่าปีก่อนแต่ต่ำกว่าอัตราค่าเฉลี่ย ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ดี

และมีปริมาณ หนี้สินเฉลี่ยต่อสมาชิก จำนวน 370,729.69 บาท ปีก่อนจำนวน 352,883.44 บาท และเมื่อเทียบกับอัตราค่าเฉลี่ย (Peer Group) จำนวน 707,742.41.01 บาท จะเห็นว่าจำนวนหนี้สินต่อสมาชิกเพิ่มขึ้นจากปีก่อน และต่ำกว่าอัตราค่าเฉลี่ย ซึ่งแสดงให้เห็นว่าสมาชิกให้ความสนใจในการออมเงินมากกว่า และอยู่ในเกณฑ์ที่ดี

2.5 ด้านสภาพคล่องทางการเงิน สหกรณ์มีอัตราส่วนทุนหมุนเวียน 0.57 เท่า ปีก่อน 0.62 เท่า และเมื่อเทียบกับอัตราค่าเฉลี่ย (Peer Group) เท่ากับ 0.43 เท่า จะเห็นว่าสหกรณ์มีสินทรัพย์หมุนเวียนมากกว่า

หนี้สินหมุนเวียนและมีอัตราส่วนที่ต่ำกว่าปีก่อนแต่สูงกว่าอัตราค่าเฉลี่ย แสดงให้เห็นว่าสหกรณ์มีสภาพคล่องทางการเงินที่ดี มีความสามารถในการชำระหนี้ระยะสั้นได้น้อยกว่าปีก่อน ซึ่งหนี้สินหมุนเวียนส่วนใหญ่เป็นเงินรับฝากจากสมาชิกและสหกรณ์อื่นที่สหกรณ์ต้องรับภาระดอกเบี้ยจ่าย แต่ในอัตราที่ไม่มากนักเมื่อเทียบกับอัตราเงินกู้ยืมทั่วไป ถือว่าสหกรณ์ใช้สินทรัพย์ที่มีอยู่เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่

3. ผลกระทบของธุรกิจ จากการพิจารณาโครงสร้างเงินทุนของสหกรณ์มาจากเงินทุนภายในของสหกรณ์เองเป็นส่วนใหญ่ การเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยภายนอกก็ดี การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ที่ยังมีอยู่ และมีการเปลี่ยนแปลงของระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ อาจมีผลกระทบต่อสหกรณ์และอาจมีลูกหนี้ที่ไม่สามารถส่งชำระได้ตามสัญญา อันนำไปสู่การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ดังนั้นสหกรณ์จึงต้องศึกษาและติดตามเพื่อนำไปพิจารณากำหนดนโยบายการบริหารงานอย่างเหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์ มีมาตรการป้องกันเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์อย่างเคร่งครัด อันจะส่งผลให้สหกรณ์มีความมั่นคงและอำนวยความสะดวกต่อสมาชิกได้อย่างมีประสิทธิภาพ



(นางวรารพร แพสติดาวรร)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

เลขที่ 26 ซอยสรองประภา 22

ถนนสรองประภา แขวงสีกัน

เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210

วันที่ 8 สิงหาคม 2566

แบบ RQ 2

รายงาน-ระดับสหกรณ์

**รายงานผลการประเมินชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566**

	<u>ระดับชั้นคุณภาพ</u>
ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม	ดีมาก
ส่วนที่ 2 ความเสี่ยงและกิจกรรมควบคุม	ดีมาก
ด้านการเงินการบัญชี	ดีมาก
ธุรกิจสินเชื่อ	ดีมาก
ธุรกิจเงินรับฝาก	ดีมาก
เงินลงทุนในหลักกททรัพย์	ดีมาก
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	ดีมาก
สมาชิกและทุนเรือนหุ้น	ดีมาก
ส่วนที่ 3 ระบบข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดีมาก
ส่วนที่ 4 ระบบการติดตามและประเมินผล	ดีมาก
สรุปการประเมินจัดชั้นคุณภาพ	ดีมาก

โดย นางวราพร แพสถิตถาวร ผู้สอบบัญชี ภาคเอกชน

29 กรกฎาคม 2566

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

		ปี 2566	ปี 2565
	หมายเหตุ	บาท	บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	45,775,948.08	47,533,695.77
เงินฝากสหกรณ์อื่น	3	163,271,139.30	165,264,758.87
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ	4	147,445,415.25	136,107,460.27
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ		458,795.00	407,227.50
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5	3,279,185.35	2,920,903.91
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		360,230,482.98	352,234,046.32
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	6	158,302,280.00	138,299,390.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	4	945,194,091.98	853,480,811.86
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	7	99,386.69	209,207.99
สิทธิการใช้ Software		8,753.37	46,341.37
เงินมัดจำเครื่องถ่ายเอกสาร		5,000.00	5,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,103,609,512.04	992,040,751.22
รวมสินทรัพย์		1,463,839,995.02	1,344,274,797.54
หนี้สินและทุนของสหกรณ์			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินรับฝาก	8	629,925,814.26	566,088,971.19
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	9	4,671,661.10	5,223,891.84
รวมหนี้สินหมุนเวียน		634,597,475.36	571,312,863.03
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
สำรองบำนาญเจ้าหน้าที่		4,384,400.00	3,890,570.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		4,384,400.00	3,890,570.00
รวมหนี้สิน		638,981,875.36	575,203,433.03

		ปี 2566	ปี 2565
	หมายเหตุ	บาท	บาท
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)		709,327,890.00	665,080,490.00
ทุนสำรอง		48,878,333.12	43,838,953.56
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่นๆ	10	11,057,753.99	10,035,040.38
กำไรสุทธิประจำปี		55,594,142.55	50,116,880.57
รวมทุนของสหกรณ์		824,858,119.66	769,071,364.51
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		1,463,839,995.02	1,344,274,797.54

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นายสมหมาย ผิวสอาด)
ประธานกรรมการ



(นายสุรชัย รุ่งเรืองกุลวานิช)
เลขานุการ

วันที่ 8 สิงหาคม 2566

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	70,323,227.67	86.86	65,204,251.13	88.58
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	4,603,465.63	5.69	4,424,759.66	6.01
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	6,032,762.47	7.45	3,979,311.81	5.41
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน	80,959,455.77	100	73,608,322.60	100
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	18,350,722.27	22.67	16,045,525.96	21.80
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	18,350,722.27	22.67	16,045,525.96	21.80
หัก หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้เงินให้กู้	38,495.73	0.05	104,867.26	0.14
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	253,447.28	0.31	143,724.96	0.20
หนี้สูญ	0.00	0.00	682,138.83	0.93
รวมหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	291,943.01	0.36	930,731.05	1.26
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุนสุทธิ	62,316,790.49	76.97	56,632,065.59	76.94
บวก รายได้อื่น				
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	18,300.00	0.02	19,000.00	0.03
รายได้อื่น	11,841.89	0.02	16,647.26	0.02
รวมรายได้ที่มีใช้ดอกเบี้ย	30,141.89	0.04	35,647.26	0.05
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	2,427,940.00	3.00	2,803,463.82	3.81
เงินประจำตำแหน่งผู้จัดการ	0.00	0.00	40,000.00	0.05
ค่าครองชีพ	0.00	0.00	0.00	0.00
สวัสดิการเจ้าหน้าที่	119,329.00	0.15	134,761.00	0.18
เงินสมทบประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน	50,248.00	0.06	42,325.00	0.06
บำเหน็จเจ้าหน้าที่	493,830.00	0.61	61,770.00	0.08
เงินชดเชยเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย	0.00	0.00	520,128.00	0.71
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และพาหนะ	11,786.80	0.01	3,314.00	0.01
ค่าทำงานล่วงเวลา	162,330.00	0.20	119,970.00	0.16
เบี้ยขยัน	17,100.00	0.02	16,200.00	0.02
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	3,282,563.80	4.05	3,741,931.82	5.08

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารสถานที่และอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคา-อุปกรณ์สำนักงาน	64,811.30	0.08	55,912.73	0.08
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน	6,860.00	0.01	15,437.10	0.02
ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสหกรณ์	43,365.00	0.05	42,105.00	0.06
สิทธิการใช้ Software ตัดจ่าย	37,588.00	0.05	37,588.00	0.05
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารสถานที่และอุปกรณ์	152,624.30	0.19	151,042.83	0.21
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่นๆ				
ค่าเบี้ยประชุม	382,400.00	0.47	450,800.00	0.61
ค่ารับรอง	36,358.00	0.04	15,394.00	0.02
ค่าเบี้ยเลี้ยง และพาหนะ	62,542.80	0.08	41,816.00	0.06
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	5,638.90	0.01	8,543.06	0.01
วัสดุสำนักงานทั่วไป	123,406.73	0.15	102,378.06	0.14
ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่	1,513,378.55	1.87	1,073,396.00	1.46
ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในธุรกิจ	256,719.00	0.32	227,606.00	0.31
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	40,000.00	0.05	40,000.00	0.05
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	80,000.00	0.10	50,000.00	0.07
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ Parttime	24,000.00	0.03	62,000.00	0.08
ค่าทำความสะอาดสำนักงาน	30,000.00	0.04	30,000.00	0.04
ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้สิน	0.00	0.00	3,000.00	0.00
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	0.00	0.00	5,000.00	0.01
เงินทดรองจ่ายดำเนินคดี	0.00	0.00	4,730.00	0.01
ค่าโทรศัพท์	7,688.97	0.01	12,373.82	0.02
ค่าเช่า/ค่าถ่ายเอกสาร	50,228.41	0.06	41,793.94	0.06
ค่าไปรษณีย์	33,775.00	0.04	31,540.00	0.04
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	34,427.00	0.04	58,811.71	0.08
ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	20,320.00	0.03	36,129.91	0.05
ค่าใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการ	558,812.28	0.69	327,322.00	0.44
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	57,906.09	0.07	35,223.13	0.05
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	3,317,601.73	4.10	2,657,857.63	3.61
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	6,752,789.83	8.34	6,550,832.28	8.90
กำไรสุทธิ	55,594,142.55	68.67	50,116,880.57	68.09

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิ	55,594,142.55	50,116,880.57
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดสุทธิ		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์สำนักงาน	64,811.30	55,912.73
สิทธิการใช้ Software ตัดจ่าย	37,588.00	37,588.00
อาคารระหว่างก่อสร้างตัดจ่าย	78,000.00	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้เงินกู้	38,495.73	104,867.26
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	253,447.28	143,724.96
สำรองเงินบำนาญเจ้าหน้าที่	493,830.00	61,770.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	(458,795.00)	(407,227.50)
ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้างรับ	(1,863,081.07)	(1,799,825.29)
ดอกเบี้ยเงินลงทุนค้างรับ	(1,311,291.78)	(1,078,786.30)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	417,645.84	333,274.89
ดอกเบี้ยเงินฝากค้างจ่าย	4,052,812.76	4,714,969.45
ค่าธรรมเนียมแรกเข้าค้างรับ	0.00	(100.00)
วัสดุสำนักงานและแบบพิมพ์ใช้ไป	129,073.63	111,703.12
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง	57,526,679.24	52,394,751.89
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(39,073,351.50)	(37,893,365.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	40,133,688.59	37,069,476.41
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(769,304,112.00)	(590,367,718.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้สามัญ	661,468,734.18	532,756,864.09
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	(3,650,000.00)	(6,274,600.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	5,837,948.44	11,955,126.50
เงินสดรับจากลูกหนี้ตามคำพิพากษา	1,243,914.18	1,160,336.83
เงินสดจ่ายซื้อวัสดุสำนักงานและแบบพิมพ์	(141,815.91)	(105,914.86)
เงินสดรับเงินรอเรียกคืน	1,282,492.56	0.00
เงินสดจ่ายเงินรอเรียกคืน	(1,332,370.46)	0.00
เงินสดรับค่าธรรมเนียมแรกเข้า	100.00	0.00

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินกู้ค้างรับ	407,227.50	307,557.50
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้างรับ	1,799,825.29	1,494,859.97
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินลงทุนค้างรับ	1,078,786.30	118,211.58
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสดรับเงินรอจ่ายคืน	16,243,236.54	15,523,263.55
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืน	(16,229,746.54)	(15,629,330.88)
เงินสดรับเงินรอตรวจสอบ	296,387,381.69	297,521,624.93
เงินสดจ่ายเงินรอตรวจสอบ	(296,377,181.69)	(297,517,850.93)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากค้างจ่าย	(4,714,969.45)	(5,664,200.05)
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(333,274.89)	(246,475.00)
เงินสดจ่ายเงินประกันประกันสังคม รอนำส่ง	(4,640,888.30)	(43,050.00)
เงินสดรับเงินประกันประกันสังคม รอนำส่ง	4,642,753.30	41,325.00
เงินสดจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย	(65,589.00)	(64,972.00)
เงินสดรับภาษีหัก ณ ที่จ่าย	65,589.00	64,472.00
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(47,744,942.93)	(3,399,606.47)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดรับจากการจำหน่ายพันธบัตร	0.00	5,000,000.00
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องอุปกรณ์สำนักงาน	(32,990.00)	(70,759.00)
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นทุน	(2,890.00)	(2,790.00)
เงินสดจ่ายซื้อ หุ้นกู้	(20,000,000.00)	(113,000,000.00)
เงินสดจ่ายอาคารระหว่างก่อสร้าง(ค่าเขียนแบบ)	0.00	(78,000.00)
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(20,035,880.00)	(108,151,549.00)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	622,607,834.80	560,419,862.50
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(558,770,991.73)	(424,885,483.89)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์ฯ	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(32,539,956.00)	(29,239,218.50)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	(7,386,126.50)	(6,235,562.50)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(2,050,000.00)	(1,850,000.00)
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	69,827,990.00	63,163,490.00
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(25,580,590.00)	(14,273,520.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(71,000.00)	(25,500.00)
เงินสดจ่ายทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	(599,317.00)	(512,661.52)
เงินสดจ่ายทุนศึกษาอบรม	(12,100.00)	(105,609.48)

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
เงินสดจ่ายทุนส่งเสริมสวัสดิการสมาชิก	(1,329,000.00)	(1,009,000.00)
เงินสดจ่ายทุนสวัสดิการผู้ค้าประกันเงินกู้	(37,287.90)	0.00
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	64,029,455.67	145,416,796.61
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(3,751,367.26)	33,865,641.14
เงินสด ณ วันต้นปี	212,798,454.64	178,932,813.50
เงินสด ณ วันสิ้นปี	209,047,087.38	212,798,454.64

(Handwritten signature)

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- สหกรณ์ระงับการรับรู้รายได้ที่เกิดจากดอกเบี้ยเงินให้กู้ของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง จำนวนเงิน 106,903.52 บาท ซึ่งหากสหกรณ์รับรู้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ของลูกหนี้ดังกล่าวแล้ว จะทำให้สหกรณ์มีกำไรสุทธิประจำปี 55,701,046.07 บาท
- เงินลงทุนระยะยาว ที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด แสดงด้วยราคาทุน สำหรับเงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาด เป็นตราสารหนี้ที่สหกรณ์ซื้อไว้โดยมีความตั้งใจจะถือจนครบกำหนดไถ่ถอน แสดงด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วย การจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้ และการเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ.2563
- สหกรณ์ตีราคาวัสดุคงเหลือหรือของใช้สิ้นเปลืองตามราคาทุน
- ค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- สิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์ ตัดจ่ายตามระยะเวลาของอายุการใช้งาน
- ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อยๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายการใหม่ๆ ถือเป็นราคาทุนของทรัพย์สิน
- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากสหกรณ์อื่นทุกประเภท

2. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
เงินสด	107,550.00	105,139.50
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	887,365.63	954,267.51
ออมทรัพย์	44,781,032.45	46,474,288.76
รวม	45,775,948.08	47,533,695.77

3. เงินฝากสหกรณ์อื่น ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	30,000,000.00	0.00
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสุราษฎร์ธานี จำกัด	26,667,891.92	25,990,805.26
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด	39,449,475.00	63,202,329.94
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น จำกัด	37,153,772.38	36,071,623.67
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปัตตานี จำกัด	0.00	10,000,000.00
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเลย จำกัด	30,000,000.00	30,000,000.00
รวม	163,271,139.30	165,264,758.87

เงินฝากสหกรณ์อื่นข้างต้น เป็นเงินฝากประเภทออมทรัพย์พิเศษ ทั้งจำนวน

4. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	14,332,020.50	0.00	15,392,357.59	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	130,611,857.02	943,529,165.92	115,748,185.66	850,691,971.86
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	567,282.50	1,664,926.06	1,631,317.00	2,788,840.00
รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ	145,511,160.02	945,194,091.98	132,771,860.25	853,480,811.86
เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	2,350,634.18	0.00	2,216,121.78	0.00
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	2,476.50	0.00	2,476.50	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้	2,353,110.68	0.00	2,218,598.28	0.00
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	699,147.49	0.00	660,651.76	0.00
เงินให้กู้ยืม-สุทธิ	147,165,123.21	945,194,091.98	134,329,806.77	853,480,811.86

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญเงินกู้ยืม-ไม่ก่อให้เกิดรายได้เป็นของลูกหนี้เงินกู้สามัญ 2,353,110.68 บาท
เงินกู้พิเศษ 2,476.50 บาท

ลูกหนี้อื่น-สุทธิ ประกอบด้วย

ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	1,706,412.76	0.00	2,950,326.94	0.00
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	1,426,120.72	0.00	1,172,673.44	0.00
ลูกหนี้-สุทธิ	280,292.04	0.00	1,777,653.50	0.00

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ เป็นของลูกหนี้ตามคำพิพากษาจำนวน 1,145,828.68 บาท

5. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้างรับ	1,863,081.07	1,799,825.29
ดอกเบี้ยเงินลงทุนค้างรับ	1,311,291.78	1,078,786.30
วัสดุสำนักงาน	29,126.20	27,651.02
เครื่องเขียนแบบพิมพ์	25,808.40	14,541.30
เงินรอเรียกคืน	49,877.90	0.00
ค่าธรรมเนียมแรกเข้าค้างรับ	0.00	100.00
รวม	3,279,185.35	2,920,903.91

6. เงินลงทุน ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	ราคาทุน	ราคาทุน
	บาท	บาท
<u>เงินลงทุนระยะยาว</u>		
<u>เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด</u>		
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	15,289,000.00	15,289,000.00
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด	13,280.00	10,390.00
รวม	15,302,280.00	15,299,390.00
รวมเงินลงทุนระยะยาว	15,302,280.00	15,299,390.00
	<u>ราคาทุนตัดจำหน่าย</u>	<u>ราคาทุนตัดจำหน่าย</u>
<u>เงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด</u>		
- หุ้น STA บริษัทศรีตรัง	25,000,000.00	25,000,000.00
- หุ้นบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด	5,000,000.00	5,000,000.00
- หุ้นบริษัท บมจ. CPF	10,000,000.00	10,000,000.00
- หุ้นบริษัท บมจ. ซีเคพาวเวอร์	8,000,000.00	8,000,000.00
- หุ้น บมจ. ระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพ	5,000,000.00	5,000,000.00
- หุ้น บมจ. บางจาก คอร์ปอเรชั่น	5,000,000.00	5,000,000.00
- หุ้น บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด	10,000,000.00	10,000,000.00
- หุ้น บมจ. กัลฟ์ เอ็นเนอร์จี ดีเวลลอปเม้นท์	10,000,000.00	10,000,000.00
- หุ้นบริษัท บมจ. อินโดรามา เวนเจอร์ส จำกัด	10,000,000.00	10,000,000.00
- หุ้น บมจ. ปตท. จำกัด	20,000,000.00	20,000,000.00
- หุ้นส่งเสริมความยั่งยืน บมจ. บีทีเอส กรุ๊ป	15,000,000.00	15,000,000.00
- หุ้น บมจ. เอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด	20,000,000.00	0.00
รวม	143,000,000.00	123,000,000.00
รวมเงินลงทุนระยะยาว	158,302,280.00	138,299,390.00

เงินลงทุนระยะยาวเป็นเงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด คณะกรรมการดำเนินการมีนโยบายถือจนครบกำหนด

แสดงด้วยราคาทุนที่ตัดจำหน่าย

หมายเหตุ หุ้นของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ได้นำไปจำนำไว้กับ ธ.กรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน)เพื่อเปิดวงเงิน OD ภายในวงเงิน 5,000,000.- (ห้าล้านบาทถ้วน)

7. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
อาคารสำนักงาน ระหว่างก่อสร้าง(ค่าออกแบบ)	0.00	78,000.00
เครื่องใช้สำนักงาน	745,084.60	712,094.60
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	645,698.91	580,887.61
เครื่องใช้สำนักงาน	99,385.69	131,206.99
ยานพาหนะ	17,000.00	17,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	16,999.00	16,999.00
ยานพาหนะ	1.00	1.00
รวม	99,386.69	209,207.99

8. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
เงินรับฝาก - สมาชิก		
เงินรับฝากออมทรัพย์	14,846,833.10	13,439,234.15
เงินรับฝากออมทรัพย์มีนคง	127,443,780.52	81,616,455.88
เงินรับฝากออมทรัพย์วัยเกษียณ	0.00	40,236,526.90
เงินรับฝากออมทรัพย์ประกันผู้ค้า	80,562,300.62	53,526,271.86
เงินรับฝากออมทรัพย์เบญจบงกช	5,046,140.71	44,641,601.93
เงินฝากออมทรัพย์วัยเกษียณ 2020	44,773,009.30	83,155,820.07
เงินฝากออมทรัพย์สัดตบงกช	34,136,710.04	78,152,230.95
เงินฝากออมทรัพย์วัยเกษียณ 2022	185,252,039.38	81,903,038.84
เงินรับฝากออมทรัพย์ทวีทรัพย์	122,865,000.59	48,417,790.61
รวมเงินรับฝาก - สมาชิก	614,925,814.26	525,088,971.19
เงินรับฝาก - สหกรณ์อื่น		
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานไทยบริดส์ตัน จำกัด	5,000,000.00	25,000,000.00
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานบริษัทเอ็นอีซีแพทฟอมส์ไทย จำกัด	4,000,000.00	10,000,000.00
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน บมจ. เครื่องสุขภัณฑ์เซรามิกสันติคาร์ด(ประเทศไทย) จำกัด	6,000,000.00	6,000,000.00
รวมเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ Co-op	15,000,000.00	41,000,000.00
รวมเงินรับฝาก	629,925,814.26	566,088,971.19

9. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
เงินรอจ่ายคืน	144,497.50	131,007.50
เงินประกันสังคมรอนำส่ง	5,250.00	3,385.00
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	1,000.00	1,000.00
ดอกเบี้ยเงินรับฝากค้างจ่าย	4,052,812.76	4,714,969.45
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	417,645.84	333,274.89
เงินรอตรวจสอบ	50,455.00	40,255.00
รวม	4,671,661.10	5,223,891.84

10. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
ทุนสาธารณประโยชน์	421,319.35	392,319.35
ทุนศึกษาอบรม	606,124.32	518,224.32
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	2,005,000.00	1,905,000.00
ทุนสะสมเพื่อการขยายงาน	2,746,397.88	2,474,979.37
ทุนเพื่อส่งเสริมสวัสดิการสมาชิก	1,241,283.00	1,470,283.00
ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก	683.00	0.00
ทุนสวัสดิการผู้ค้าประกันเงินกู้	4,036,946.44	3,274,234.34
รวม	11,057,753.99	10,035,040.38

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบการเงิน ประจำปี 2566 ดังเสนอ

ระเบียบวาระที่ 7 พิจารณานุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566

นายศิวกร อ่างทอง รองประธานกรรมการ แจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณา ปีบัญชี 2565 สหกรณ์ กำหนดอัตราเงินปันผล 5.15% และอัตราเงินเฉลี่ยคืน 11.50% และในปีบัญชี 2566 นี้ สหกรณ์ฯ มีกำไรสุทธิทั้งสิ้น 55,594,142.55 บาท จึงขอเสนอรายการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2566 โดยกำหนดอัตราเงินปันผล 5.30% และอัตราเงินเฉลี่ยคืน 12.00% ตามรายละเอียดข้างล่างนี้

ปี 2565		รายการจัดสรรกำไรสุทธิ	ปี 2566	
จำนวนเงิน	%		จำนวนเงิน	%
42,653,774.00	85.11	1) จัดสรรให้สมาชิก	47,151,210.06	84.81
32,539,956.00	64.93	1.1 เงินปันผลตามหุ้น 5.30%	35,645,206.00	64.12
7,413,818.00	14.79	1.2 เงินเฉลี่ยคืน 12.00%	8,242,950.50	14.83
100,000.00	0.20	1.3 เงินทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	100,000.00	0.18
600,000.00	1.20	1.4 ทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	700,000.00	1.26
1,100,000.00	2.19	1.5 ทุนสวัสดิการสมาชิก	1,400,000.00	2.52
100,000.00	0.20	1.6 ทุนเพื่อการศึกษาอบรมของสหกรณ์	100,000.00	0.18
800,000.00	1.60	1.7 กองทุนประกันภัยผู้ค้า	963,053.56	1.73
7,463,106.57	14.89	2) จัดสรรให้เป็นไปตามกฎหมายและอื่นๆ	8,442,932.49	15.19
5,011,688.06	10.00	2.1 ทุนสำรองไม่น้อยกว่า 10% ของกำไรสุทธิ	5,559,414.26	10.00
30,000.00	0.06	2.2 เงินบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	30,000.00	0.05
271,418.51	0.54	2.3 สำรองเพื่อการขยายงาน	476,518.23	0.86
100,000.00	0.20	2.4 ทุนสาธารณประโยชน์	100,000.00	0.18
2,050,000.00	4.09	2.5 เงินโบนัส	2,277,000.00	4.10
50,116,880.57	100.00	กำไรสุทธิประจำปี	55,594,142.55	100.00

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2566 ดังเสนอ

ระเบียบวาระที่ 8 พิจารณานุมัติประมาณการรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2567

นายศิวกร อ่างทอง รองประธานกรรมการ แจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณา สหกรณ์ฯ ได้จัดทำประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายประจำปี 2567 ตามรายละเอียดข้างล่างนี้

ประมาณการรายรับ-จ่ายประจำปี 2567

รายการ	ปี 2566		ประมาณการ ปี 2567
	ประมาณการ	รับ/จ่ายจริง	
ประมาณการรายรับ			
- ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สมาชิกกู้ยืม	70,000,000.00	70,323,227.67	78,000,000.00
- ผลตอบแทนจากการเงินลงทุน	7,000,000.00	6,032,762.47	7,000,000.00
- ดอกเบี้ยเงินฝาก	4,900,000.00	4,603,465.63	6,000,000.00
- รายได้อื่นๆ	36,000.00	30,141.89	36,000.00
รวมประมาณการรายรับทั้งสิ้น	81,936,000.00	80,989,597.66	91,036,000.00

รายการ	ปี 2566		ประมาณการ ปี 2567
	ประมาณการ	รับ/จ่ายจริง	
ประมาณการรายจ่าย			
- ดอกเบี้ยจ่ายให้สมาชิกที่ฝากเงินกับสหกรณ์			
- ออมทรัพย์	250,000.00	244,444.84	280,000.00
- ออมทรัพย์ประกันภัยผู้ค้า	1,313,000.00	1,353,799.67	1,700,000.00
- ออมทรัพย์มั่นคง	2,700,000.00	2,940,173.82	4,000,000.00
- ออมทรัพย์วัยเกษียณ 2		355,998.84	-
- ออมทรัพย์วัยเกษียณ 2020	7,200,000.00	2,490,371.79	2,000,000.00
- ออมทรัพย์วัยเกษียณ 2022		4,882,027.73	7,000,000.00
- ออมทรัพย์เบญจบกษ		501,649.01	250,000.00
- ออมทรัพย์สดตบงกช	5,900,000.00	2,104,785.29	1,000,000.00
- ออมทรัพย์ทวีทรัพย์		2,703,019.22	5,000,000.00
- ออมทรัพย์ระหว่างสหกรณ์	1,200,000.00	774,452.06	400,000.00
- ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากที่อื่น	200,000.00	-	-
- งบประมาณค่าใช้จ่ายประจำปี (1)	6,848,000.00	5,597,748.25	7,195,000.00
- ค่าใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการ (2)	600,000.00	558,812.28	860,000.00
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้จ่ายเป็นตัวแทน	1,100,000.00	888,172.31	1,300,000.00
รวมประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น	27,311,000.00	25,395,455.11	30,985,000.00
ประมาณกำไรสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	54,625,000.00	55,594,142.55	60,051,000.00
- งบประมาณหมวดครุภัณฑ์ (3)	62,000.00	32,990.00	800,000.00
ประมาณการรายรับสูงกว่ารายจ่าย	54,563,000.00	55,561,152.55	59,251,000.00

หมายเหตุ - ค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้จ่ายเป็นตัวแทน เช่น ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ บำเหน็จเจ้าหน้าที่ หนี้สงสัยจะสูญ

1. งบประมาณค่าใช้จ่าย ประจำปีบัญชี 2567

รายการ	ปี 2566		งบประมาณ ปี 2567
	ประมาณการ	ใช้ไป	
หมวดค่าดำเนินการด้านบุคลากร			
เงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์	3,185,000.00	2,427,940.00	3,185,000.00
ค่าจ้างพนักงาน Part time	50,000.00	24,000.00	50,000.00
ค่าล่วงเวลา	150,000.00	162,330.00	160,000.00
ค่าเบี้ยขยัน	20,000.00	17,100.00	25,000.00
เงินสมทบประกันสังคม	63,000.00	50,248.00	74,000.00
เงินสวัสดิการสำหรับเจ้าหน้าที่	140,000.00	119,329.00	165,000.00
ค่าใช้จ่ายพัฒนาบุคลากร	40,000.00	-	-
รวมหมวดค่าดำเนินการด้านบุคลากร	3,648,000.00	2,800,947.00	3,659,000.00
หมวดค่าใช้สอย			
ค่าเบี้ยประชุม ฯ	430,000.00	382,400.00	430,000.00
ค่าไปรษณีย์	30,000.00	33,775.00	35,000.00
ค่าโทรศัพท์	15,000.00	7,688.97	10,000.00
ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	40,000.00	20,320.00	40,000.00

รายการ	ปี 2566		งบประมาณ ปี 2567
	ประมาณการ	ใช้ไป	
ค่าจัดประชุมใหญ่	1,700,000.00	1,513,378.55	2,010,000.00
ค่าทำความสะอาดสำนักงานสหกรณ์	30,000.00	30,000.00	36,000.00
ค่าจ้างผู้สอบบัญชีสหกรณ์	90,000.00	80,000.00	100,000.00
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	40,000.00	40,000.00	40,000.00
ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในธุรกิจ	240,000.00	256,719.00	260,000.00
ค่าเลี้ยงรับรองและจัดเลี้ยง	40,000.00	36,358.00	40,000.00
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	70,000.00	34,427.00	50,000.00
ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์	30,000.00	6,860.00	10,000.00
ค่าเช่าเครื่องสำเนาเอกสารและค่าสำเนาเอกสาร	50,000.00	50,228.41	50,000.00
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเบี้ยเลี้ยง	50,000.00	74,329.60	100,000.00
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	50,000.00	57,906.09	60,000.00
ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมสหกรณ์	50,000.00	43,365.00	50,000.00
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	80,000.00	-	50,000.00
หมวดค่าใช้จ่าย	3,035,000.00	2,667,755.62	3,371,000.00
หมวดค่าวัสดุ			
วัสดุสำนักงาน	150,000.00	123,406.73	150,000.00
ค่าแบบพิมพ์	15,000.00	5,638.90	15,000.00
รวมหมวดค่าวัสดุ	165,000.00	129,045.63	165,000.00
รวมงบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	6,848,000.00	5,597,748.25	7,195,000.00
**ขอถัวจ่ายงบประมาณค่าใช้จ่าย ทุกรายการตามที่จ่ายจริง			

2. แผนปฏิบัติงาน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเสนอในงบประมาณรายจ่าย ประจำปีบัญชี 2567

ลำดับ	ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย จำนวน(คน)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1	ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีธรรมาภิบาล/ กลยุทธ์ที่ 1, 5 และ 7 1.1 โครงการสัมมนาคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกสหกรณ์ 1.2 โครงการสัญจรพบสมาชิก มทร. อีสาน หรือ มทร.รัตนโกสินทร์ 1.3 โครงการสัมมนาเพื่อติดตามและทบทวนแผน ยุทธศาสตร์ รอบ 6 เดือน	60 คน 100 คน กรรมการและเจ้าหน้าที่ 25 คน	2-3 วัน (ก.พ.-มี.ค.67) ภายในปี 2567 ม.ค.67	280,000.00 200,000.00 50,000.00	กก.ศึกษาฯ, ฝ่ายปฏิบัติ กก.อำนวยการ, ฝ่ายปฏิบัติ

ลำดับ	ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย จำนวน(คน)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
2	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพ การให้ บริการและจัดสวัสดิการให้แก่ สมาชิก/กลยุทธ์ที่ 2 2.1 โครงการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ของ สหกรณ์	สมาชิก สหกรณ์	ภายในปี 2567	100,000.00	กก.ศึกษาฯ , ฝ่ายปฏิบัติ
3	ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างภาพลักษณ์องค์กร ให้เป็นที่รู้จัก/กลยุทธ์ที่ 4 3.1 โครงการจัดกิจกรรมเพื่อชุมชนและ สังคม 3.2 โครงการจัดทำบุญสหกรณ์	กรรมการและ เจ้าหน้าที่ 25 คน กรรมการและ เจ้าหน้าที่ 25 คน	1 วัน 1 วัน	30,000.00 50,000.00	กก.ศึกษาฯ, ฝ่ายปฏิบัติ
4	ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ /กลยุทธ์ที่ 2 4.1 โครงการพัฒนาบุคลากรสหกรณ์	เจ้าหน้าที่ 8 คน	3 วัน ภายในปีบัญชี 2567	100,000.00	กก.ศึกษาฯ, ฝ่ายปฏิบัติ
5	ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมและสนับสนุน ให้สมาชิกได้เรียนรู้และพึ่งพาตนเอง/ กลยุทธ์ที่ 1 5.1 โครงการจัดอบรมความรู้เสริมแก่สมาชิก	30 -50 คน	1-2 วัน (พ.ค. 67)	50,000.00	กก.ศึกษาฯ, ฝ่ายปฏิบัติ
รวม				860,000.00	

หมายเหตุ ขออภัยแผนปฏิบัติงาน แผนงานฯ ทุกรายการตามที่จ่ายจริง

3. งบประมาณหมวดครุภัณฑ์

รายการ	ปี 2566		งบประมาณ ปี 2567
	งบประมาณ	ใช้ไป	
โปรแกรมสหกรณ์และสิทธิการใช้ Software	20,000.00	-	50,000.00
เครื่องคอมพิวเตอร์ 1 ชุด	35,000.00	32,990.00	35,000.00
เครื่องนับธนบัตร 1 เครื่อง	7,000.00	-	20,000.00
เครื่องพิมพ์ ชนิดเข็ม 1 เครื่อง	-	-	50,000.00
อุปกรณ์สำนักงานและทดแทนครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพ	-	-	645,000.00
รวมหมวดครุภัณฑ์	62,000.00	32,990.00	800,000.00

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาแล้วมีมติรับทราบประมาณการรายรับและมีมติเป็นเอก
ฉันท์อนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่าย ประจำปี 2567 และแผนปฏิบัติงาน แผนงาน/
โครงการ/กิจกรรมเสนอในงบประมาณรายจ่าย ประจำปีบัญชี 2567 ดังเสนอ

ระเบียบวาระที่ 9 พิจารณานุมัติใช้ทุนสะสมเพื่อการขยายงาน

นายศิวกร อ่างทอง รองประธานกรรมการ แจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณา ปัจจุบันสำนักงานของ สหกรณ์ ตั้งอยู่ ณ บริเวณชั้น 3 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 96 ตารางเมตร ตั้งแต่ พ.ศ.2546 ถึงปัจจุบัน เป็นระยะเวลา 21 ปี ทำให้สำนักงานสหกรณ์เสื่อมสภาพไปตามอายุการใช้งาน จึงเห็นควรมีการปรับปรุงและ ซ่อมแซมสำนักงาน สหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์มีสำนักงานที่เป็นระบบ ระเบียบ และทันสมัย สำหรับให้บริการสมาชิก

ตามระเบียบสหกรณ์ ว่าด้วยการใช้ทุนสะสมเพื่อการขยายงาน พ.ศ. 2560

ข้อ 5. เงินทุนสะสมให้จ่ายเพื่อขยายงานของสหกรณ์ตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- 5.1 เพื่อจัดให้มีสำนักงานของสหกรณ์
- 5.2 เพื่อจัดให้มีทรัพย์สินถาวรในการดำเนินงานของสหกรณ์
- 5.3 เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม หรือต่อเติมสำนักงานหรือทรัพย์สินถาวร
- 5.4 เพื่อจัดทำกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

ของสหกรณ์

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 สหกรณ์มีทุนสะสมเพื่อการขยายงาน จำนวนทั้งสิ้น 2,746,397.88 บาท ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับปรุงสำนักงานสหกรณ์ 300,000.00 บาท

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ทุนสะสมเพื่อการขยายงาน ในการปรับปรุง และ ซ่อมแซมสำนักงานสหกรณ์ วงเงินงบประมาณ 300,000.00 บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้ทุนสะสมเพื่อการขยายงานในการปรับปรุงและ ซ่อมแซมสำนักงานสหกรณ์ วงเงินงบประมาณ 300,000.00 บาท ดังเสนอ

ระเบียบวาระที่ 10 พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ทั้งฉบับ

นายศิวกร อ่างทอง รองประธานกรรมการ แจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะกรรมการ ดำเนินการชุดที่ 29 ได้พิจารณาและเห็นว่าข้อบังคับสหกรณ์ที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน มีความจำเป็นต้องปรับปรุง ให้สอดคล้องการดำเนินงานของสหกรณ์กับกฎหมายสหกรณ์ที่ตราขึ้นมามีบังคับใช้ใหม่ ที่ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ ชุดที่ 29 ครั้งที่ 12 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2566 ร่วมกันพิจารณาแล้ว มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ให้สหกรณ์กำหนดข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด พ.ศ.2566 ขึ้นถือใช้ และขอความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566

ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ พ.ศ. 2556 ข้อ 71 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มี อำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (9) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

จึงขอเสนอ(ร่าง)ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด พ.ศ. 2566 ดังนี้

(ร่าง)

**ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด
พ.ศ. 2566**

ตามมติของที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ. ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เสียทั้งหมดและให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทนและนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้วมีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด พ.ศ.....”

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยานทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน

ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับที่ใช้บังคับ นับแต่วันที่ข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้มีผลบังคับใช้

สหกรณ์ หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

มหาวิทยาลัย หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล และให้หมายความรวมถึงมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่เคยสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 ด้วย

สมาชิก หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

หมวด 1

ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1. ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด
THE RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY SAVINGS AND CREDIT CO-OPERATIVE LIMITED

ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงาน อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เลขที่ 39 หมู่ 1 ต.คลองหก อ. คลองหลวง
จ. ปทุมธานี 12120

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้



ประกอบด้วยตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล มีอักษรสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด คาคดครึ่งวงกลมใต้ตราสัญลักษณ์

หมวด 2

วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ

ข้อ 2 วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแบ่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร
- (2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
- (3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก
- (4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพ
- (5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์กรชุมชนภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์
- (6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน

ข้อ 3 อำนาจกระทำการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการดังต่อไปนี้

- (1) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ หรือนิติบุคคล
- (2) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) ให้เงินกู้แก่สมาชิก
- (4) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
- (5) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (6) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์
- (7) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์
- (8) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (9) ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน
- (10) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด
- (11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ
- (12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว
- (13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก
- (14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด
- (15) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึง ซื้อ ถูกรวมสิทธิ์หรือทรัพย์สินครอบครอง กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือ รับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก

หมวด 3

ทุน

ข้อ 4 ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้นโดยวิธีการขายหุ้นให้แก่สมาชิก
- (2) รับฝากเงินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์
- (3) กู้ยืมเงิน หรือรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน
- (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

หุ้น

ข้อ 5 การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 6 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญ ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ยอมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการแต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลับ ลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

ข้อ 7 การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน กรณีสมาชิกที่เกษียณอายุ หรือสมาชิกที่โอนย้ายสังกัดตามข้อ 41 และไม่สามารถหักเงินได้ ให้สมาชิกรายนั้นนำเงินส่งสหกรณ์ ทุกวันสิ้นเดือน

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าสมาชิกนั้น ตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีใ้เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ 8 การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบเดือนหรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าสองแสนบาท และไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 9 การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้ว ให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

หมวด 4 การดำเนินงาน

ข้อ 10 การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์หรือ นิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรับฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การให้เงินกู้

ข้อ 11 การให้เงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่

- (1) สมาชิกของสหกรณ์
- (2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิกรู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและวงเงินให้กู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้ การสอบสวนกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมด้านสินเชื่อหรือการให้เงินกู้ และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิกหรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 12 วัตถุประสงค์แห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น

ข้อ 13 ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(1) **เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน** ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) **เงินกู้สามัญ** ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกรู้ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) **เงินกู้พิเศษ** เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะหรือก่อประโยชน์นอกวงแก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้

พิเศษแก่สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุ วัตถุประสงค์แต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 14 ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 15 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ได้รับไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

- (1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ
- (2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้ขึ้น
- (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่องและผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (4) เมื่อผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบแทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้หนี้โดยสิ้นเชิงได้เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้น ๆ

ข้อ 16 ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่)

การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

ข้อ 17 การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน

ข้อ 18 วงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ให้ที่ประชุมใหญ่กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องเป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์กำหนดไว้และได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ทั้งนี้ ในระหว่างที่ยังไม่มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ให้สหกรณ์สามารถถือใช้วงเงินกู้ยืมในปีก่อนไปพลาง แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบล้านนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 19 การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงินหรือออกตั๋วสัญญาใช้เงินหรือโดยวิธีอื่นใดสำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 18

การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 20 การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิกหรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่ง สหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย กับผู้จัดการรวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบรับเงิน และเอกสารทั้งปวงนอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบรับเงิน ตัวสัญญาใช้เงินของสหกรณ์นั้นต้องประทับตราของสหกรณ์ (ถ้ามี) เป็นสำคัญด้วย

ข้อ 21 การเงินของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการต้องดำเนินการในทางอันสมควรเพื่อให้การเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยเรียบร้อยและเกิดประโยชน์แก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(2) การรับจ่ายเงินของสหกรณ์ต้องกระทำที่สำนักงานของสหกรณ์เท่านั้น เว้นแต่กรณีอันจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาหาวิธีปฏิบัติได้ตามสมควร

ข้อ 22 การบัญชีของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการมีหน้าที่ทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินประจำปีทุกรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน ของทุกปี

ข้อ 23 การเสนองบการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ คณะกรรมการดำเนินการต้องนำเสนองบการเงินประจำปีซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

คณะกรรมการดำเนินการจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ในคราวที่เสนองบการเงินประจำปี และส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบการเงินประจำปีไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง สหกรณ์ต้องเก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงาน งบการเงินประจำปีพร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ 24 ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ สหกรณ์ต้องจัดทำทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้นซึ่งทะเบียนดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีชื่อ เลขบัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติ ที่อยู่ของสมาชิก และรายการเกี่ยวกับการถือหุ้นของสมาชิก และจัดทำสมุดรายงานการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมคณะกรรมการอื่น ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

สหกรณ์ต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิก และทะเบียนหุ้นแก่นายทะเบียนสหกรณ์ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่จดทะเบียน

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคแรกก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิคนั้นและได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

ข้อ 25 การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง

ข้อ 26 การกำกับดูแลสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบ กิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ สมาชิกสหกรณ์ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ ซึ่งได้รับคำสั่งจากนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย ให้ชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการประชุม หรือเข้ามาตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์

ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกปฏิบัติตามคำสั่งและอำนวยความสะดวก ให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งให้คำชี้แจงตามสมควร

ข้อ 27 การส่งรายการหรือรายงาน สหกรณ์ต้องส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามแบบรายการและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้น หรือตามที่กฎหมายกำหนดไว้

ข้อ 28 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์แล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสนับสนุนสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใด มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น

(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม (1) และห้ามจ่ายทุนนี้หากสหกรณ์ขาดทุนอันเกิดจากเหตุทุจริต

(5) เป็นทุนการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(7) เป็นทุนสวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(9) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

การใช้จ่ายทุนตามวรรคก่อน ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์และให้กำหนดระเบียบสำหรับแต่ละทุนเป็นการเฉพาะ

ทุนสำรอง

ข้อ 29 ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 28 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใดให้นำเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตาม ข้อ 28 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี หรือปรากฏว่าจำนวนที่จัดสรรไปแล้วไม่ถูกต้องหรือขัดต่อกฎหมาย ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ 30 สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแยกจากสหกรณ์เดิม

หมวด 5

สมาชิก

ข้อ 31 สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

(1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

(2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ 32 คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(2) เป็นบุคคลธรรมดา สัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ

(3) เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

ก. เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ในสังกัดมหาวิทยาลัย หรือเป็นเจ้าหน้าที่ของ สหกรณ์ หรือ

ข. เป็นข้าราชการบำนาญสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล หรือมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์อยู่เดิมและมีได้ลาออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ หรือ

ค. เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานราชการในสังกัดมหาวิทยาลัย หรือ

ง. เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยในตำแหน่งที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ที่ได้รับเงินเดือนประจำจากเงินงบประมาณเงินรายจ่ายหรืองบประมาณเงินรายได้ของหน่วยงาน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการดำเนินการ

(4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม

(5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น

(6) มิได้เป็นผู้ที่เคยลาออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์มาแล้ว ถึงสองครั้ง

ข้อ 33 การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิกตามข้อ 37) ต้องยื่นใบสมัครพร้อมลงลายมือชื่อถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง ก็ไม่จำเป็นต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้วเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 32 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่ คราวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังว่านี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิก

ข้อ 34 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละหนึ่งร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 35 สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

(ก) สิทธิของสมาชิก มีดังนี้

(1) เข้าประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน

(2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ

(4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์

(5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์

(ข) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(2) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย

(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์

(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 36 สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 37 การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ 32 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดใน ข้อ 33 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 35 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 38 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 39 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิก สมาชิกอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วก็ต้องทำเป็นหนังสือตามแบบในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ สหกรณ์จะจ่าย ค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามีได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เห็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 45 และข้อ 46

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 40 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันกระทำโดยประมาท

(6) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 32 เว้นแต่สมาชิกตามข้อ 32 (3) ที่โอน หรือย้าย หรือ ออกจากราชการหรืองานประจำโดยไม่มีความผิด และมีได้ลาออกจากสหกรณ์

(7) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 41 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด สมาชิกที่ โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (3) โดยไม่มีความผิดถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ ด้วย ก็ให้ถือว่า คงเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น สมาชิกเช่นนั้นอาจ ได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 42 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันเงินกู้ อาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อ คณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออก จากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือ กรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตาม ความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย

ข้อ 43 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้ รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ

(2) นำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้ขึ้น

(3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่ คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือนหรือผิด นัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

(5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะ ก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่ แล้ว

(6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือ ประพฤติการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่า โดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น นี้และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อผู้ ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ คำ วินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

ข้อ 44 การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุ ใด ๆ หรือมีคำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่เป็นที่สุดให้ออกจากสมาชิก ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิก ออกจากทะเบียนสมาชิก

อนึ่ง ให้สหกรณ์แจ้งเรื่องสมาชิกออกให้ประธานกลุ่ม (ถ้ามี) ซึ่งเกี่ยวข้องเสนอที่ประชุมกลุ่มทราบโดยเร็ว

ข้อ 45 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (1) (2) (3) และ (5) สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย้อนก่อน หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย้อนก่อนด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือกส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใดจำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอกการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้ออกจากงานประจำตามข้อ 32 (3) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (6) และ (7) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ย้อนจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายเงินค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายเงินแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 46 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกตามข้อ 45 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

กลุ่มสมาชิก

ข้อ 47 กลุ่มสมาชิก สหกรณ์อาจจัดตั้งกลุ่มสมาชิกขึ้น การจัดกลุ่ม การประชุมกลุ่ม กิจกรรมของที่ประชุมกลุ่ม การเลือกตั้งจำนวนกรรมการบริหารกลุ่ม การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของคณะกรรมการบริหารกลุ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 48 ความรับผิดชอบของสมาชิก สมาชิกมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวด 6

สมาชิกสมทบ

ข้อ 49 สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ

ข้อ 50 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดา ซึ่งบรรลุนิติภาวะและมีสัญชาติไทย
- (3) ก. บิดา มารดา สามี ภรรยา หรือบุตรของสมาชิกที่บรรลุนิติภาวะ หรือ
ข. บุคลากรในองค์กรหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ที่ขาดคุณสมบัติตามข้อ 32 (3) ที่บรรลุนิติภาวะ หรือ
ค. เป็นนักศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัย มีสัญชาติไทย ทั้งที่บรรลุนิติภาวะและไม่บรรลุนิติภาวะ
- (4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม
- (5) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (6) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น

ข้อ 51 วิธีรับสมัครสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยให้ยื่นหลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิก ตามข้อ 50 (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 50 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วน

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

ข้อ 52 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิกสมทบ ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละหนึ่งร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

ข้อ 53 การถือหุ้น สมาชิกสมทบแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

การถือหุ้นแรกเข้า การชำระค่าหุ้น การแจ้งยอดจำนวนหุ้น และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามความในข้อบังคับ หมวด 3 ว่าด้วยหุ้น โดยอนุโลม สำหรับการถือหุ้นเพิ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 54 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทรมีสสิทธิและหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายสหกรณ์

- (ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้
 - (1) รับเงินปันผลในอัตราเดียวกับสมาชิก
 - (2) รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจในอัตราเดียวกับสมาชิก
 - (3) เข้าร่วมสังเกตการณ์ในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีสหกรณ์

- (4) ได้รับบริการทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) ฝากเงินกับสหกรณ์
- (6) กู้เงินจากสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ
- (7) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของสหกรณ์ในฐานะสมาชิกสมทบ

สมาชิกสมทบ

- (ข) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้
 - (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
 - (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
 - (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
 - (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
 - (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง
- (ค) สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิ ในเรื่องดังต่อไปนี้
 - (1) นับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่
 - (2) การออกเสียงในเรื่องใด ๆ
 - (3) เป็นกรรมการดำเนินการ
 - (4) กู้ยืมเงินเกินกว่าเงินฝากรวมกับทุนเรือนหุ้นของตนเอง

ข้อ 55 การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 56 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่ยอมรับของคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าว นั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 60 และข้อ 61

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนาบรรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้ สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

ข้อ 57 การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทбы่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันกระทำโดยประมาท
- (5) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว
- (6) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 50
- (7) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 58 การลาออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

ข้อ 59 การให้ออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ
- (3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ หรือขบวนการสหกรณ์ ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกสมทบบมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น และได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 60 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (1) (2) (4) และ (5) สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นที่สมาชิกสมทบบมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อน ค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบบนั้น มีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย้อนนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย้อนนั้นด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบบนั้น มีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (6) และ (7) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 61 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 60 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 62 การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

หมวด 7

การประชุมใหญ่

ข้อ 63 การประชุมใหญ่สามัญ สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อย ห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 64 การประชุมใหญ่วิสามัญ สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่วิสามัญได้ด้วยเหตุดังนี้

- (1) คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้เมื่อมีเหตุอันสมควร
- (2) นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว เพื่อพิจารณาแผนปรับปรุงการดำเนินงาน และต้องเรียกโดยไม่ชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ
- (4) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

คณะกรรมการดำเนินการต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ 65 การประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก กรณีที่สหกรณ์มีสมาชิกเกินกว่าห้าพันคน ให้การประชุมใหญ่ประกอบด้วยผู้แทนสมาชิกเท่านั้น

ข้อ 66 การเลือกตั้งและการดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก

- (1) สมาชิกเท่านั้นมีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก และให้ดำเนินการเลือกตั้งตามระเบียบของสหกรณ์

(2) การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกคราวหนึ่ง ๆ ให้กระทำในที่ประชุมกลุ่มก่อนการประชุมใหญ่สามัญของสหกรณ์ไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ และให้ประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) หรือตัวแทนกลุ่มแจ้งรายชื่อผู้แทนสมาชิกในกลุ่มของตนต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า

(3) ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก โดยอัตราส่วนจำนวนสมาชิกห้าสิบคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน ถ้าเศษของอัตราส่วนดังกล่าวเกินกึ่งให้เลือกตั้งผู้แทนสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคน ในจำนวนนี้ให้ประธานกลุ่ม (ถ้ามี) เป็นผู้แทนสมาชิกโดยตำแหน่ง โดยให้นับรวมอยู่ในจำนวนผู้แทนสมาชิกที่กลุ่มพึงเลือกตั้งได้ อนึ่ง จำนวนผู้แทนสมาชิกจะไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนไม่ได้

(4) ให้ผู้แทนสมาชิกอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ ถ้ายังไม่มี การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ ก็ให้ผู้แทนสมาชิกคนเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปพลางก่อน

ข้อ 67 การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (1) ครบวาระหรือมีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่
- (2) ลาออกโดยยื่นใบลาออกต่อที่ประชุมกลุ่มซึ่งตนสังกัด
- (3) ออกจากกลุ่มที่ตนสังกัด
- (4) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (5) ที่ประชุมกลุ่มซึ่งตนสังกัดลงมติถอดถอน

ข้อ 68 ตำแหน่งผู้แทนสมาชิกว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าด้วยประการใด ๆ จนทำให้จำนวนผู้แทนสมาชิกเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยคนหรือเหลือไม่ถึงสามในสี่ของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด ก็ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกให้ครบตามจำนวนที่ว่างลง และให้ผู้แทนสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบจะอยู่ได้

ข้อ 69 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อจะมีการประชุมใหญ่ทุกคราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้การประชุมนั้นเป็นการด่วนอาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร และอาจแจ้งสมาชิกให้ทราบทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ทั้งนี้ ให้ประธานกรรมการหรือรองประธาน หรือเลขานุการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกทราบด้วย

ข้อ 70 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่ก็น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ในกรณีเป็นการประชุมใหญ่ โดยผู้แทนสมาชิกต้องมี ผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่ก็น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก สมาชิกทั่วไปสามารถเข้าร่วมประชุมใหญ่ในฐานะผู้สังเกตการณ์ได้ แต่ไม่มีสิทธินับเป็นองค์ประชุม หรือออกเสียงและได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ

ในการประชุมใหญ่ สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ข้อ 71 การเรียกประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกแล้วแต่กรณีมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามข้อ 70 วรรคแรก ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งในสิบวันนับแต่วันที้นัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกแล้วแต่กรณีมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุม

ใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 70 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม

ข้อ 72 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ ในข้อต่อไปนี้

- (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (2) เลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการหรือถอดถอนคณะกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์
- (3) อนุมัติงบการเงินประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์
- (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการและผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ
- (5) กำหนดค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่หรือค่าตอบแทนอื่นของผู้ตรวจสอบกิจการ
- (6) กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์
- (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์
- (8) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา
- (9) แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (10) เห็นชอบให้แยกสหกรณ์ ควบสหกรณ์ เลิกสหกรณ์ เข้าร่วมจัดตั้งหรือเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์
- (11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่
- (12) พิจารณาและปฏิบัติตามคำสั่งหรือหนังสือหรือคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (13) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (14) พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่ข้อบังคับไม่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ใดเป็นการเฉพาะ

หมวด 8

คณะกรรมการดำเนินการ และคณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 73 คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก โดยกรรมการอย่างน้อยหนึ่งคน ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

การเลือกตั้งกรรมการตามวรรคแรกให้กระทำโดยวิธีการลับ และให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 74 ห้ามมิให้บุคคล ซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นการดำเนินการ

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐหรือ เอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
- (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (5) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (6) ผลิตซ้ำระงับเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชี ก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น
- (7) ผู้ซึ่งถูกสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกหรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ฟ้องดำเนินคดีในทางแพ่ง หรือทางอาญาในข้อกล่าวหาที่กระทำให้สหกรณ์เสียหาย หรือเคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ชดเชยค่าเสียหายแก่สหกรณ์ในการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหาย
- (8) เคยถูกระงับการแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี
- (9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน
- (10) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (11) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง
- (12) เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี หรือเป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี
- (13) ผลิตซ้ำระงับเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัท ข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น
- (14) เป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

ข้อ 75 อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

- (ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้
 - (1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 - (2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
 - (3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

(2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้

(3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง

(2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

(3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ง) เภรณญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่าย การเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

ข้อ 76 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมดโดยวิธีจับสลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

กรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง หากกรรมการดำเนินการที่ยังอยู่ในตำแหน่งประสงค์จะลงสมัครรับเลือกตั้งในตำแหน่งดังกล่าว จะต้องลาออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการเดิมของตนเสียก่อนและให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคแรกมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 77 การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

(1) ถึงคราวออกตามวาระ

(2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(3) ขาดจากสมาชิกภาพ

(4) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 74

(5) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายบุคคล

(6) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายบุคคล

(7) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (6) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สุด

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า กรรมการดำเนินการมีเหตุตาม (7) และได้ลงมติโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้น ยกเว้นผู้มีส่วนได้เสีย ก็เป็นอันถือว่ากรรมการดำเนินการรายนั้นต้องพ้นจากตำแหน่ง

กรณีในที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่ครั้งนั้นเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะ และอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

ข้อ 78 ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 77 (6)) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไป จนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใด จำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว เฉพาะการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อน เป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราว จนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

ข้อ 79 การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 80 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (2) จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสหกรณ์
- (3) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อการลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ
- (4) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินกิจการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- (5) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ
- (6) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็ว และมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์
- (7) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการค้าประกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์พิจารณาอนุมัติ
- (8) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของอนุกรรมการต่าง ๆ ตามความจำเป็น
- (9) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้
- (10) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (11) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของสหกรณ์
- (12) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (13) คำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการคำประกันในฐานส่วนตัว
- (14) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์
- (15) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนองบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่
- (16) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่
- (17) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (18) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น
- (19) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ ทรัพย์สิน ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม
- (20) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการของสหกรณ์

- (21) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง
- (22) พิจารณากำหนดตัวเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ
- (23) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน
- (24) เชิญบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร
- (25) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์
- (26) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการและสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์
- (27) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ ร่องนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (28) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไปเพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี
- (29) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาโตตุลาการพิจารณาชี้ขาด
- (30) พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมและออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่นซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรนั้นกำหนดไว้

ข้อ 81 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการกระทำการหรืองดเว้นกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสื่อมเสียผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงิน ตามรายงานการสอบบัญชีหรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

คณะกรรมการอื่น

ข้อ 82 คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจากคณะกรรมการดำเนินการจำนวนห้าคน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เหนียวิน และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร

ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ

ข้อ 83 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่ง ของ สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์
- (2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- (3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที
- (4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์
- (5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ
- (7) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (8) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 84 คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้จากคณะกรรมการดำเนินการ จำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 85 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้ขึ้น
- (2) ตรวจสอบและควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา

(4) รายงานและสอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผัดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผันหรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์ หรือพิจารณาว่าตกเป็นผู้ผัดนัดชำระหนี้ตามข้อ 74 (6) โดยจะต้องรายงานเป็นประจำทุกเดือน

ข้อ 86 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์จากคณะกรรมการดำเนินการ จำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นั้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 87 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิกและผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์

(2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ประโยชน์รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิก และบุคคลภายนอกได้รับทราบ

(3) ดำเนินการในการประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้สนใจสมัครเข้าเป็นสมาชิก

(4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ

(5) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

คณะอนุกรรมการ

ข้อ 88 คณะอนุกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินงาน คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้น ๆ เป็นที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการและให้ถือว่าที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการเป็นส่วนหนึ่งขององค์ประกอบ

ข้อ 89 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนห้าคน โดยมีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการอนุกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการได้

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น

ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 90 อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึง ความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง ปฏิบัติการและด้านอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ

(2) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(4) รายงานแผนดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(5) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

(6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบโดยแสดงรายละเอียดในรายงานประจำปี

(7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 91 คณะอนุกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการการลงทุนจำนวนห้าคน และต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นอนุกรรมการด้วย โดยมีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการอนุกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการได้

คณะอนุกรรมการการลงทุนให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการการลงทุนนั้น

ให้คณะกรรมการการลงทุนประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการการลงทุน หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการการลงทุน ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการการลงทุน ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 92 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการการลงทุนมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (2) พิจารณออนุมัติแผนการลงทุนและแผนการจัดการการลงทุน ภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- (4) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน
- (5) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบและรายงานผลการปฏิบัติงานในที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี
- (6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ประธานในที่ประชุม

ข้อ 93 ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่นหรือคณะกรรมการ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมกลุ่ม ให้ประธานของกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) เป็นประธานในที่ประชุมตามลำดับ แต่ถ้าประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่มไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกซึ่งเข้าประชุมคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่สามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอน คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะหรือตำแหน่งประธานกรรมการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นประธานในที่ประชุม

การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 94 การออกเสียง สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมกลุ่มสุดแต่กรณี สมาชิกและผู้แทนสมาชิกจะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 95 การวินิจฉัยปัญหา การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การควบสหกรณ์
- (3) การแยกสหกรณ์
- (4) การเลิกสหกรณ์

การอื่นใดที่ข้อบังคับนี้กำหนดการลงคะแนนเสียงไว้เป็นการเฉพาะ ก็ให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามข้อกำหนดนั้น

ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

รายงานการประชุม

ข้อ 96 รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุมกลุ่ม การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับเลขานุการ หรือกรรมการอื่น ๆ อนุกรรมการ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่งที่เข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดทำไว้แล้วเสร็จภายในไม่เกินสามสิบวัน

หมวด 9

ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

ข้อ 97 การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 74 (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) (10) (11) (12) และ (13) หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์หรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ และในการจ้างผู้จัดการต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

ในการแต่งตั้ง หรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ข้อ 100 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการ

ข้อ 98 การดำรงตำแหน่งผู้จัดการ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการได้สองวิธี คือ มีกำหนดระยะเวลาจ้างหรือไม่มีกำหนดระยะเวลาจ้างก็ได้

ข้อ 99 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์
- (2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจกยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์
- (3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์
- (4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์
- (5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล
- (6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (7) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์
- (8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- (9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ และประชุมคณะอนุกรรมการ
- (10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนการปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่
- (13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม
- (14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์
- (15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของ สหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย
- (16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด
- (18) ค้ำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว

(19) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์ มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำเพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 100 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างใด อย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่ข้อบังคับและ กฎหมายสหกรณ์กำหนด
- (4) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง หรืออายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ สุดแต่เงื่อนไขใดจะถึงกำหนด ก่อน และให้พ้นจากตำแหน่งในวันสิ้นปีทางบัญชีที่อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์
- (5) ถูกเลิกจ้าง
- (6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำ การหรือละเว้นการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชนหรือไม่ เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 101 การลาออกจากตำแหน่งผู้จัดการ ให้ผู้จัดการยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อย กว่าสามสิบวัน และให้เลขานุการนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการลาออกนั้น

ข้อ 102 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใด ดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วย ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 103 การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการ ดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงินกับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนจัดทำ งบการเงิน ของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 104 เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่อื่นตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 74 ((1) (2) (3) (4) หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์หรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์

หมวด 10

ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 105 ที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญบุคคลภายนอกซึ่งทรงคุณวุฒิมีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของ สหกรณ์ จำนวนไม่เกินห้าคน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ผลประโยชน์และค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น ของผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นที่ ปรึกษาซึ่งจะต้องได้รับให้อยู่ภายใต้งบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ และจะต้องแสดงไว้ใน รายงานประจำปีและเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นรายบุคคล

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 106 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอกซึ่งเป็นบุคคล ธรรมดา และเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การ สหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรม การตรวจสอบกิจการจากกรม

ตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ จำนวนสองคน

ข้อ 107 ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดเพื่อนำเสนอชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวนสองคน

กรณีมีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อ 109 (2) (3) (4) หรือ (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่

ข้อ 108 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาสองปีบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่ง

ข้อ 109 การขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ
- (2) ตาย
- (3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธาน คณะกรรมการดำเนินการและให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติรับทราบ
- (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา ออกจากตำแหน่ง
- (5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 110 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงาน ทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการ ในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้ง การประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

(3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมทั้งคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า

(5) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไข ข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี

(6) กำหนดขอบเขตการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเฉพาะด้านในเรื่องดังต่อไปนี้ด้วย

(6.1) ตรวจสอบรายงานทางการเงิน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้อง และได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ตรวจสอบการจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินครบถ้วนและได้เปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งได้มีการจัดส่งข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดในกฎกระทรวง

(6.2) ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบการวางกลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง และเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

(6.3) ตรวจสอบการบริหารด้านสินเชื่อ ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการให้สินเชื่อประเภทต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่วางไว้ สามารถประเมิน ติดตามและดูแลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในสัญญา ตรวจสอบการวางกลยุทธ์และระบบปฏิบัติการเป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

(6.4) ตรวจสอบการบริหารด้านการลงทุน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายด้านการลงทุน การลงทุนของสหกรณ์ต้องอยู่ภายใต้นโยบายที่กำหนดและเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ และได้ดำเนินการภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

(6.5) ตรวจสอบการบริหารสภาพคล่อง ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายหรือแผนงานในการควบคุมการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของสหกรณ์ การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

กรณีพบการทุจริต การขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การฝ่าฝืนระเบียบคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ คณะผู้ตรวจสอบกิจการต้องเปิดเผยไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการและนำเสนอ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และที่ประชุมใหญ่

ข้อ 111 การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบ เป็นลายลักษณ์อักษรประจำเดือนและประจำปี เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกตข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนที่ผ่านมาเข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

กรณีพบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบมติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกหรือสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดโดยเร็ว

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย

ข้อ 112 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุที่ไม่เช่นนั้น

การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

ข้อ 113 สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการดังนี้

(1) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจงตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ

(2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือนและจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง

(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

หมวด 11

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 114 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่

(2) คณะกรรมการดำเนินการจะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้น

กรณีที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการ ก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นพร้อมด้วยเหตุผล

(3) การพิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มืองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก หรือของผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือมืองค์ประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี

(4) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

หมวด 12

ข้อเปิดเสร็จ

ข้อ 115 ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์
- (2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น
- (3) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
- (4) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากนิติบุคคลอื่น
- (5) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์
- (6) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น
- (7) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (8) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (9) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
- (10) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
- (11) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (12) ระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิก
- (13) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็น

แนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

ระเบียบใน (1) (2) (3) (4) และ (6) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้

ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้ว ให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน

ข้อ 116 การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยักยอกหรือเสียหายโดยประการใด ๆ หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 15 และข้อ 115 (5) (6) แต่มิได้รับชำระตามเรียกคณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 117 การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับข้อใด ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 118 ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 119 การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ยและชำระหนี้สินอื่นๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใดให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
- (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 28 (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 28 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีก ให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่นหรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่มีอาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ 120 ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่ง ระเบียบ หรือคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 121 นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ถือใช้ตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่ตามข้อบังคับนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสมหมาย ผิวสะอาด)

ลงชื่อ.....เลขานุการ
(นายสุรัช รุ่งเรืองกุลวนิช)

เหตุผล ที่ต้องยกเลิกข้อบังคับเดิมและใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด เริ่มดำเนินการภายใต้ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด พ.ศ. 2536 และมีการแก้ไขปรับปรุง ให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการของสมาชิกและกฎหมายสหกรณ์ ในปัจจุบันสหกรณ์บริหารจัดการภายใต้ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีจำกัด พ.ศ. 2556 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์เทคโนโลยีราชมงคล จำกัด ชุดที่ 29 ได้พิจารณาและเห็นว่าข้อบังคับสหกรณ์ที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน มีความจำเป็นต้องปรับปรุงให้สอดคล้องการดำเนินงานของสหกรณ์กับกฎหมายสหกรณ์ที่ตราขึ้นมามีบังคับใช้ใหม่ เช่น

- (1) พระราชบัญญัติ สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (2) กฎกระทรวง ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการและการกำกับดูแลสหกรณ์
- (3) ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
- (4) กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการดำเนินการจึงมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการร่างข้อบังคับสหกรณ์ขึ้นมาชุดหนึ่ง เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด พ.ศ. 2566 โดยให้พิจารณาแก้ไขข้อบังคับเดิมให้สอดคล้องกับ ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์.....จำกัด พ.ศ. ของสำนักงานทะเบียนและกฎหมาย กรมส่งเสริมสหกรณ์ ฉบับสหกรณ์ออมทรัพย์(ส่วนราชการ) update 07 ก.พ. 66

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่ได้ปรึกษาหารือและมีมติเป็นเอกฉันท์ ให้แก้ไขเพิ่มเติมโดยเปลี่ยนใช้ข้อบังคับใหม่ทั้งฉบับ ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 11 พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2567

นายคิวกร อ่างทอง รองประธานกรรมการ แจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมและการค้ำประกันของสหกรณ์ พ.ศ. 2561 ประกาศเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2561 สหกรณ์ออมทรัพย์ ถือใช้วงเงินกู้ยืมของสหกรณ์ไม่เกิน 1.5 เท่า ของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์ และข้อบังคับสหกรณ์ฯ พ.ศ. 2556 ข้อ 17 ประชุมใหญ่สามัญประจำปี อาจกำหนดวงเงินกู้ยืม หรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่งๆ ไว้ตามที่จำเป็นและเห็นสมควรแก่การดำเนินงาน

โดยตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ได้กำหนดวงเงินกู้ยืมของสหกรณ์ฯ จากแหล่งอื่นประจำปีบัญชี 2566 เป็นเงินไม่เกิน 300,000,000.00 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน) ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ในวงเงิน 300,000,000.00 (สามร้อยล้านบาทถ้วน) เรียบร้อยแล้ว

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 สหกรณ์ฯ มีทุนเรือนหุ้นรวมกับ ทุนสำรองของสหกรณ์ เท่ากับ 758,206,223.12 บาท ซึ่งสามารถกำหนดวงเงินกู้ยืมได้สูงสุด เท่ากับ 1,137,309,334.68 ล้านบาท

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติวงเงินกู้ยืมจำนวน 300,000,000.00 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน) ประจำปีบัญชี 2567 เท่ากับปีที่ผ่านมา

มติที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2567 จำนวน 300,000,000.00 บาท

ระเบียบวาระที่ 12 พิจารณานุมัติการนำเงินไปฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาสหกรณ์แห่งชาติ

นายคิวกร อ่างทอง รองประธานกรรมการ แจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 62(7) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และมติคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ออกประกาศ ณ วันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2563 มีข้อความสำคัญ ดังนี้

ข้อ 3. เงินของสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ ดังต่อไปนี้

- (1) บัตรเงินฝากที่ธนาคารเป็นผู้ออก
- (2) ตัวแลกเงินที่ธนาคารเป็นผู้รับรอง สลากหลังหรือรับอาวัล หรือตัวสัญญาใช้เงินที่ธนาคารเป็นผู้สลักหลังหรืออาวัล โดยไม่มีข้อจำกัดความรับผิดชอบ
- (3) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่ธนาคารซึ่งมิใช่รัฐวิสาหกิจเป็นผู้ออก
- (4) บัตรเงินฝาก หรือใบรับฝากเงินที่ออกโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ ซึ่งสถาบันคุ้มครองเงินฝากประกันชำระคืนต้นเงินและดอกเบี้ย

(5) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นิติบุคคลเฉพาะกิจเป็นผู้ออกภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตตามพระราชบัญญัติกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจเพื่อการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ พ.ศ.2540 และตราสารสิทธิในหนี้ที่นั้นได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(6) หุ้นกู้ ที่ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(7) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่รัฐวิสาหกิจจัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการและอยู่ในการกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(8) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่มีวัตถุประสงค์ในการลงทุนตามมาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542

ข้อ 4. การนำเงินไปฝากหรือลงทุนตามข้อ 3(7) รวมกันต้องไม่เกินทุนสำรองของสหกรณ์ และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ก่อนจึงจะดำเนินการได้

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 สหกรณ์ฯ มีทุนสำรองจำนวน 48,878,333.12 บาท เพื่อให้การบริหารการลงทุนของสหกรณ์ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ด้วยความมั่นคง และเกิดผลตอบแทนจากการลงทุนที่ดี คณะกรรมการดำเนินการจึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ นำเงินไปฝากหรือลงทุนในตามข้อ 3 โดยให้เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ภายใต้ประกาศของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ แต่เฉพาะการลงทุนตาม ข้อ 3 (7) ให้สามารถลงทุนได้ไม่เกิน จำนวนเงิน 40,000,000.00 บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติการนำเงินไปฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ วงเงิน 40,000,000.00 บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) ประจำปีบัญชี 2567 เท่ากับปีที่ผ่านมา

มติที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด นำเงินไปฝากหรือลงทุนได้ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ข้อ 3 ในวงเงินไม่เกิน 40,000,000.00 บาท ประจำปี 2567 โดยให้เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ 13 พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนสอบบัญชี ประจำปี 2567

นายศิวกร อ่างทอง รองประธานกรรมการ แจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณา ในปีนี้มีผู้สอบบัญชีได้เสนอบริการสอบบัญชี ประจำปี 2567 จำนวน 2 ราย ดังนี้

รายการ	นางวราพร แพสติดถาวร ผู้ชำนาญงานตรวจสอบบัญชี	นางชญญานุช หังสนัส ผู้ชำนาญงานตรวจสอบบัญชี
จำนวนครั้ง ในการเข้าตรวจ	อย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 1-5 วันทำการ	อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 1-5 วันทำการ
ผู้ช่วยในการสอบบัญชี	3 คน	3 คน
การรายงานผลการตรวจสอบ	ระหว่างปี และประจำปี	ระหว่างปี และประจำปี
ปัจจุบันตรวจสอบบัญชี	10 สหกรณ์	12 สหกรณ์
ค่าตอบแทนที่เสนอ	80,000.00 บาท	100,000.00 บาท

ทั้งนี้ ขอเสนอจัดจ้าง นางวราพร แพลติถาวร เป็นผู้สอบบัญชี ลำดับที่ 1 หากพบว่า นางวราพร แพลติถาวร มีเหตุขัดข้องไม่สามารถทำหน้าที่สอบบัญชีให้กับสหกรณ์ฯ ได้ ให้จัดจ้างนางชญานุช หังสนัส เป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ฯ ต่อไป หากผู้สอบบัญชีที่เสนอ มีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถจัดจ้างผู้สอบบัญชีตามมติที่ประชุมใหญ่ได้ มอบให้คณะกรรมการดำเนินการ เป็นผู้สรรหาและจ้างผู้สอบบัญชีที่มีความเหมาะสมต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่มีมติเป็นเอกฉันท์ เลือกนางวราพร แพลติถาวร เป็นผู้สอบบัญชีประจำปีบัญชี 2567 ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2566 ถึง 30 มิถุนายน 2567 ในอัตราค่าธรรมเนียมไม่เกิน 80,000.00 บาท หากพบว่านางวราพร แพลติถาวร มีเหตุขัดข้องประการใดไม่สามารถเป็นผู้สอบบัญชีให้กับสหกรณ์ฯ ได้ ให้จัดจ้างนางชญานุช หังสนัส เป็นลำดับที่ 2 ให้พิจารณาค่าตอบแทนในอัตราที่เหมาะสม และหากมีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถจัดจ้างผู้สอบบัญชีตามมติที่ประชุมใหญ่ได้ มอบให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้สรรหาและจ้างผู้สอบบัญชีที่มีความเหมาะสมต่อไป

ระเบียบวาระที่ 14 พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและกำหนดค่าตอบแทนตรวจสอบกิจการ

นายศิวกร อ่างทอง รองประธานกรรมการ แจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 53 ให้สหกรณ์มีผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกหรือบุคคลภายนอก เพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ แล้วทำรายงานเสนอต่อที่ประชุมประจำเดือน และเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย

รอบปีบัญชี 2565-2566 ที่ผ่านมา ที่ประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี 2564 มีมติรับรองนางนันทิญา บางจั่น และนางสาวคนธวัลย์ ศุภรัตนารักษ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีบัญชี 2565 และ ปีบัญชี 2566 โดยจ่ายค่าตอบแทนในการตรวจสอบกิจการ ปีบัญชีละ 40,000.00 บาท

ในการประชุมใหญ่ครั้งนี้ ได้มีผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ฯ จำนวน 2 คน จึงไม่ต้องทำการลงคะแนนเลือกตั้งตามระเบียบของสหกรณ์ฯ คือ

ลำดับ	รายชื่อผู้สมัคร	เลขที่สมาชิก
1	นายสุนทร เจริญจื้อ	00576
2	นายวสันต์ บุญลิขิต	00128

จึงเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ เพื่อพิจารณารับรองเป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีบัญชี 2567 และ ปีบัญชี 2568 โดยจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการ เป็นเงินจำนวน 40,000.00 บาท ต่อปี

มติที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบรับรองนายสุนทร เจริญจื้อ และนายวสันต์ บุญลิขิต เป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีบัญชี 2567 และ ปีบัญชี 2568 โดยจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการ เป็นเงิน 40,000.00 บาท ต่อปี

ระเบียบวาระที่ 15 พิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

นายศิวกอ อ่างทอง รองประธานกรรมการ แจ้งที่ประชุม ตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ พ.ศ. 2556 ข้อ 72 ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ประกอบ ด้วย ประธานกรรมการ 1 คน และ กรรมการดำเนินการอีก 14 คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก และพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ได้ กำหนดให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ อาศัยข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ.2556 และระเบียบฯ ว่าด้วยการเลือกตั้งประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2564 มาใช้ในการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

บัดนี้ กรรมการดำเนินการว่างลงรวม 7 คน ทำให้ต้องดำเนินการเลือกตั้งตามระเบียบฯ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี

นายณที ภู่ออด ประธานกรรมการ คณะอนุกรรมการควบคุมการเลือกตั้งและตรวจนับ คะแนน กรรมการ แจ้งที่ประชุม ขณะนี้เวลา 12.00 น.ประกาศปิดหีบเลือกตั้ง การเลือกตั้งเป็นการลงคะแนน ผ่านเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดปทุมธานี (กกต.) และควบคุม เครื่องฯ โดยเจ้าหน้าที่ กกต. ดำเนินการประมวลผล และรายงานคะแนนผลการเลือกตั้งดังนี้

รายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ ให้ลงคะแนนผ่านเครื่องอิเล็กทรอนิกส์

ผู้สมัครหมายเลข	ชื่อ-สกุล	เลขที่สมาชิก	ผลการเลือกตั้ง	ลำดับที่ได้รับ
1	นายสุรพงศ์ เอี่ยมสำอางค์	00567	447 คะแนน	5
2	นางสันทนา วุ่นจืด	00154	441 คะแนน	6
3	น.ส.วาสนา ผิวผลาผล	03254	554 คะแนน	4
4	นายอมเรศ บกสุวรรณ	01929	347 คะแนน	9
5	น.ส.ธนพร วงศ์บุญเรือง	03080	341 คะแนน	10
6	นายสาโรจน์ อนันตอวยพร	03225	556 คะแนน	3
7	นายพนมฉัตร คงพุ่ม	03363	664 คะแนน	1
8	นายชลิท เขาวัวไลอย	03389	563 คะแนน	2
9	นายกมล พรหมหล้าวรรณ	00112	174 คะแนน	17
10	นางพรรณนันทน์ กำประสิทธิ์	00043	397 คะแนน	7
11	นางพจนิษฐ์ จันทิ	03463	359 คะแนน	8
12	น.ส.จิรสุตา งามโฉมฉิน	04755	318 คะแนน	11
13	น.ส.วทันยา ปักษาคร	03687	297 คะแนน	14
14	นายกิตติพงศ์ กลิ่นจันทร์	03512	296 คะแนน	15
15	นายอิทธิพัทธ์ จันทรสาคร	03723	230 คะแนน	16
16	นายเรวัต ช่อมสุข	02525	317 คะแนน	12
17	น.ส.เยาวลักษณ์ พิพัฒน์จำเริญกุล	04128	313 คะแนน	13

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่มีมติรับรองผลการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการของสหกรณ์
ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด จำนวน 7 คน มีวาระ
การดำรงตำแหน่ง 2 ปี ดังนี้

- | | |
|--------------------------|------------------------------|
| 1. นายพนมฉัตร คงพุ่ม | 5. นายสุรพงศ์ เอี่ยมสำอางค์ |
| 2. นายชลิต เชาว์วิไล | 6. นางสาวสนทนา วุ่นจืด |
| 3. นายสาโรจน์ อนันตอวยพร | 7. นางพรรณนันทน์ กำประสิทธิ์ |
| 4. น.ส.วาสนา ผิวผลาผล | |

เลิกประชุม เวลา 12.30 น.

ลงชื่อ สมหมาย ผิวสะอาด ประธานในที่ประชุม
(นายสมหมาย ผิวสะอาด)
ประธานกรรมการ

ลงชื่อ สุรัชย์ รุ่งเรืองกุลวนิช ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสุรัชย์ รุ่งเรืองกุลวนิช)
กรรมการและเลขานุการ

สารบัญ

ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566

ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	2
ระเบียบวาระที่ 2	รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565	2
ระเบียบวาระที่ 3	เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว	2
ระเบียบวาระที่ 4	รายงานผลการดำเนินงานสหกรณ์ประจำปี 2566	3
ระเบียบวาระที่ 5	รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2566	9
ระเบียบวาระที่ 6	พิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 2566	13
ระเบียบวาระที่ 7	พิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2566	36
ระเบียบวาระที่ 8	พิจารณาอนุมัติประมาณการรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2567	36
ระเบียบวาระที่ 9	พิจารณาอนุมัติใช้ทุนสะสมเพื่อการขยายงาน	40
ระเบียบวาระที่ 10	พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ทั้งฉบับ	40
ระเบียบวาระที่ 11	พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี 2567	76
ระเบียบวาระที่ 12	พิจารณาอนุมัติการนำเงินไปฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ฯ ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาสหกรณ์แห่งชาติ	76
ระเบียบวาระที่ 13	พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนสอบบัญชี ประจำปี 2567	77
ระเบียบวาระที่ 14	พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและกำหนดค่าตอบแทน ตรวจสอบกิจการ	78
ระเบียบวาระที่ 15	พิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ	79

ต้นฉบับ



รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566
สทกรณออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จุกัด
วันเสาร์ที่ 2 กันยายน 2566
ณ หอประชุมราชมงคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
จังหวัดปทุมธานี

สำเนา



รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
วันเสาร์ที่ 2 กันยายน 2566
ณ หอประชุมราชมงคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
จังหวัดปทุมธานี

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นายสุรชัย รุ่งเรืองกุลวนิช)
กรรมการและเลขานุการ

