



หนังสือที่.....
 วันที่.....
 บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอกู้และหนังสือสัญญาเงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน แบบหมุนเวียน

ทำที่ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด
 วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน คณะกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/น.ส.).....อายุ..... ปี สมาชิกเลขทะเบียนที่.....
 เลขประจำตัวประชาชน.....เป็นสมาชิกกลุ่ม ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ หรือ
 พนักงานมหาวิทยาลัย/พนักงานราชการ/พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หรือ อื่นๆ.....
 โดยมีสัญญาจ้างทำงานสิ้นสุดวันที่..... ในตำแหน่ง..... สังกัด มทร.
 วช./ศูนย์/คณะ/กอง..... ที่อยู่เลขที่..... หมู่..... ซอย.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์.....เงินได้รายเดือนบาท

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ต่อไปนี้ในคำขอและสัญญา
 เรียกว่า "ผู้กู้" ขอเงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน แบบหมุนเวียน และทำสัญญาเงิน ให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย
 เทคโนโลยีราชมงคล จำกัด ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ให้กู้" เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้กู้ กู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน แบบหมุนเวียน กับผู้ให้กู้ (สหกรณ์) ในวงเงิน จำนวน
 บาท (.....) อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.60 ต่อปี คิดดอกเบี้ยเป็นรายวัน
 ภายหลังจากวันทำสัญญานี้ หากผู้ให้กู้ได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้ (สหกรณ์) ปรับ
 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามสัญญานี้ได้ตามประกาศ โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้กู้ทราบ และให้ถือว่าผู้กู้ได้ให้ความยินยอมในการปรับ
 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามประกาศทุกครั้งไป

ข้อ 2. ผู้กู้สัญญาว่าจะส่งคืนต้นเงินกู้ (ตามจำนวนต้นเงินกู้ที่ปรากฏ ณ วันเบิกถอนเงินครั้ง หลังสุด) พร้อม
 ดอกเบี้ย ผ่อนเป็นงวดรายเดือนทุกเดือนติดต่อกันให้เสร็จสิ้นภายใน 12 งวดเดือน นับถัดจากงวดเดือนที่เบิกถอนเงินกู้
 ครั้งหลังสุด หากผู้กู้ไม่ผ่อนชำระหนึ่งงวดเดือนใดงวดเดือนหนึ่งหรือไม่ผ่อนชำระหนี้ ตามกำหนด ให้ถือว่าผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้
 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ (สหกรณ์) บอกเลิกสัญญาและเรียกหนี้เงินกู้ที่เหลือทั้งหมดคืนได้ทันที

ภายในวงเงินกู้ตามข้อ 1 หากปรากฏว่า จำนวนต้นเงินกู้ที่ได้รับและหรือดอกเบี้ยตามสัญญามี การปรับขึ้น
 หรือลดลง ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้ (สหกรณ์) ปรับอัตราดอกเบี้ยเพิ่มหรือลดลงได้ตามที่เห็นสมควร เพื่อให้การผ่อน
 ชำระหนี้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้น

ข้อ 3. สัญญาเงินกู้นี้มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

ในกรณีที่ผู้กู้ได้ผ่อนชำระหนี้ครบถ้วนตามข้อ 2 แล้ว ผู้กู้และผู้ให้กู้ (สหกรณ์) ยังคงถือว่าคำขอ กู้และหนังสือ
 สัญญาเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินฉบับนี้ยังคงมีผลผูกพันตามกำหนดระยะเวลาตามวรรคก่อน

ข้อ 4. เงินกู้ตามสัญญานี้ ผู้กู้สามารถขอรับเงินกู้ผ่านทาง Mobile Application ของผู้ให้กู้(สหกรณ์) ชำระหนี้
 เงินกู้โดยหักผ่านหน่วยหักจ่ายเงินเดือนหรือชำระที่สหกรณ์เป็นเงินสด หรือโอนผ่านบัญชีสหกรณ์ หรือชำระเงินกู้ผ่านทาง
 Mobile Application ของผู้ให้กู้ (สหกรณ์)

บรรดาหลักฐานการจ่ายและรับเงิน รวมถึงรายการเดินบัญชีผ่านธนาคาร และการโอนเงินผ่านระบบการ
 ใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ Mobile Application ระหว่างผู้ให้กู้ (สหกรณ์) กับผู้กู้ ผู้กู้ยอมรับและให้ถือเป็นหลักฐานการกู้ยืม
 เงินตามสัญญานี้

/ข้อ 5. ผู้กู้ยินยอม...

ข้อ 5. ผู้กู้ยินยอมและผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ และคำสั่งของผู้ให้กู้ (สหกรณ์) ทุกประการ ผู้กู้ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้รายเดือนของผู้กู้ หักเงินได้รายเดือนของผู้กู้ส่งให้แก่ผู้ให้กู้ (สหกรณ์) ตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ (สหกรณ์) แจ้งไป เพื่อชำระหนี้จนเสร็จสิ้น

ข้อ 6. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความ ข้อมูล และรายละเอียด รวมถึงเอกสารที่ข้าพเจ้าให้ไว้แก่สหกรณ์ เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ หากไม่เป็นความจริงหรือไม่ถูกต้อง ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ดำเนินคดีทั้งทางแพ่ง ทางอาญา และทางวินัย กับข้าพเจ้าได้

ข้าพเจ้าได้รับทราบข้อกำหนดและเข้าใจเงื่อนไขต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน แบบหมุนเวียน และเข้าใจรายละเอียดของข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ Mobile Application ตามประกาศของสหกรณ์ รวมทั้งข้อบังคับระเบียบ และประกาศ ของสหกรณ์ทุกประการ จึงได้ลงชื่อในหนังสือฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้กู้

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่	
ผู้กู้มีหุ้นสะสม.....บาท	1. ผู้กู้เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่ <input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย 2. ข้อชี้แจงอื่นๆ.....
เงินฝากค้ำประกัน.....บาท	
เหลือหนี้สามัญ (1)บาท	
(2)บาท	
(3)บาท	
เหลือหนี้เงินกู้พิเศษ.....บาท	ความเห็นผู้มีอำนาจอนุมัติ
เหลือหนี้ในฐานะค้ำประกัน.....บาท	เห็นควร <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ
เหลือหนี้ฉุกเฉิน.....บาท	
จำกัดวงเงินกู้หมุนเวียน.....บาท	
จำกัดวงเงินกู้คงเหลือหมุนเวียน.....บาท	
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สหกรณ์	ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(.....)	(.....)
วันที่...../...../.....	ประธาน /รองประธาน /ผู้จัดการ /ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

สัญญาเลขที่/.....



ค่าประกันเงินกู้ที่.....

วันที่.....

สัญญาค่าประกันเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน แบบหมุนเวียน

ทำที่ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

วันที่

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/น.ส.).....อายุ..... ปี เลขทะเบียนที่.....

สมาชิกแห่งสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....

สถานภาพ โสด สมรส หย่า/หม้าย เป็นสมาชิกกลุ่ม ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ หรือ พนักงาน

มหาวิทยาลัย/พนักงานราชการ/พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หรือ อื่นๆ.....

โดยมีสัญญาจ้างทำงานสิ้นสุดวันที่..... ในตำแหน่ง..... สังกัด มทร.

วช./ศูนย์/คณะ/กอง..... ที่อยู่เลขที่..... หมู่..... ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์..... E-Mail

โดยข้าพเจ้ายินดีให้สหกรณ์ฯ ติดต่อกับข้าพเจ้าผ่านทางที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ และ E-mail ตามที่ระบุไว้ในสัญญานี้

ข้าพเจ้าขอทำสัญญาค่าประกันเงินกู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "สหกรณ์" เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ตามที่ (นาย/นาง/น.ส.).....(ผู้กู้) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้กู้" ได้กู้เงินจากสหกรณ์ ตามคำขอกู้และหนังสือสัญญาเงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน แบบหมุนเวียน สัญญาเลขที่...../..... ลงวันที่จำนวนวงเงินบาท (.....)

โดยข้าพเจ้ายินยอมค่าประกันเป็นจำนวนวงเงินการชำระหนี้ของผู้กู้และยอมผูกพันกับภาระหนี้สินเกี่ยวกับเงินกู้นี้ เป็นจำนวนวงเงินบาท (.....) และข้าพเจ้าขอให้สัญญาว่า ถ้าผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ หรือผู้กู้ผิดสัญญาหรือกระทำผิดข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของสหกรณ์ จนเป็นเหตุให้สหกรณ์บอกเลิกสัญญาเงินกู้และเรียกให้ผู้กู้ชำระหนี้ทั้งหมดคืน หรือในกรณีอื่นใดที่ทำให้สหกรณ์ไม่ได้รับชำระหนี้ เมื่อสหกรณ์ได้บอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบแล้ว ข้าพเจ้าในฐานะผู้ค้ำประกันยินยอมรับผิดชอบหนี้คงเหลือของผู้กู้ทั้งหมด รวมทั้งดอกเบี้ย ค่าสินไหมทดแทน ค่าการติดตามอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้ และค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นอันเกิดจากหนี้เงินกู้นี้ ให้แก่สหกรณ์แทนผู้กู้ทันที

ข้อ 2. ข้าพเจ้าได้ทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องการส่งเงินงวดชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ย การเรียกคืนเงินกู้ก่อนครบกำหนด ตามที่กล่าวไว้ในสัญญาเงินกู้แล้ว

ข้อ 3. ข้าพเจ้าขอรับว่า หากข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ไม่ถือเป็นเหตุให้ข้าพเจ้าหลุดพ้นจากการค้ำประกันหนี้เงินกู้นี้

ข้อ 4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้แทนผู้กู้ให้แก่สหกรณ์ ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า หักเงินได้รายเดือนและเงินได้อื่นใดจากบัญชีเงินเดือนและเงินได้อื่นใดของข้าพเจ้า เพื่อส่งชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้จนครบถ้วน

ข้อ 5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่ไปจากที่ได้แจ้งไว้ในสัญญานี้ ข้าพเจ้าจะแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบในทันที ถ้ามิได้แจ้งให้สหกรณ์ทราบ ซึ่งหากสหกรณ์ต้องแจ้งหรือส่งหนังสือถึงข้าพเจ้า หรือมีการดำเนินคดีกับข้าพเจ้าเกี่ยวกับหนี้สินตามสัญญานี้ ให้ถือว่าข้าพเจ้ายังคงมีภูมิลำเนาอยู่ตามที่ระบุไว้ในสัญญานี้ และให้ถือว่าการส่งเอกสารตามที่อยู่ระบุในสัญญานี้เป็นการส่งเอกสารโดยชอบด้วยกฎหมาย

/ข้อ 6. ข้าพเจ้า...

ข้อ 6. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความ ข้อมูล และรายละเอียด รวมถึงเอกสารที่ข้าพเจ้าให้ไว้แก่สหกรณ์ เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ หากไม่เป็นความจริงหรือไม่ถูกต้อง ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ดำเนินคดีทั้งทางแพ่ง ทางอาญา และทางวินัย กับข้าพเจ้าได้

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อพยาน
(.....)

ลงชื่อพยาน
(.....)

คำยินยอมของคู่สมรส

ข้าพเจ้าได้ยินยอมให้(นาย/นาง/น.ส.).....ค้ำประกันประกันสัญญา
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน แบบหมุนเวียน

ลงชื่อ.....คู่สมรส
(.....) ตัวบรรจง
วันที่...../...../.....
เบอร์โทรศัพท์คู่สมรส.....

ลงชื่อ..... พยาน
(.....) ตัวบรรจง

การยื่นกู้สัญญาเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน แบบหมุนเวียน

1. หลักเกณฑ์การการให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน แบบหมุนเวียน

- 1.1 วงเงินกู้ กู้ได้สูงสุด 3 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 100,000 บาท 1.2 ระยะเวลาผ่อนชำระเงินกู้ ภายใน 12 งวดเดือน
1.3 อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 6.60 ต่อปี หรือตามประกาศของสหกรณ์ฯ 1.4 ระยะเวลาของสัญญา 3 ปี
1.5 เงื่อนไขการให้กู้

- 1) เป็นสมาชิกติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับถึงวันยื่นคำขอกู้
- 2) มีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่า 6,000 บาท
- 3) ต้องมีเงินเหลือสุทธิหลังจากหักชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภทแล้ว ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของเงินได้รายเดือน
- 4) ต้องมีบัญชีเงินฝากสหกรณ์ประเภทออมทรัพย์

1.6 หลักประกัน ทุนเรือนหุ้นของผู้กู้ที่มีอยู่ในสหกรณ์ หากวงเงินกู้สูงกว่าทุนเรือนหุ้นให้ใช้สมาชิกค้ำประกันเพิ่ม 1 ราย

2. เอกสารประกอบการกู้คำขอและหนังสือเงินกู้

2.1 คำขอกู้ จำนวน 1 ชุดประกอบด้วย

- 1) คำขอกู้และหนังสือสัญญาเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน แบบหมุนเวียน จำนวน 1 ชุด (1 แผ่น เอกสารหน้า-หลัง)
- 2) สัญญาค้ำประกันเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน แบบหมุนเวียน จำนวน 1 ชุด (1 แผ่น เอกสารหน้า-หลัง)

เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- 3) คำขอและสัญญาการใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ Mobile Application (กรณียังไม่เคยยื่นเอกสารขอใช้บริการฯ)
- 4) ใบคำขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ 1 แผ่น (กรณียังไม่มีการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์)

2.2 เอกสารประกอบการกู้ สำหรับผู้กู้

- 1) สำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้ โดยลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- 2) สำเนาสัญญาจ้างของผู้กู้ (กรณีสมาชิกเป็นพนักงานราชการ, พนักงานมหาวิทยาลัย, พนักงานในสังกัดอุดมศึกษา) พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า) จำนวน 1 ชุด
- 3) สลิปเงินเดือน เดือนล่าสุด โดยมีเจ้าหน้าที่การเงินลงลายมือชื่อในสลิปเงินเดือน จำนวน 1 ฉบับ
- 4) กรณีตาม 2.1_3) เอกสารสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าแรก ธนาคารกรุงไทย หรือ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำนวน 1 ชุด
- 5) กรณีตาม 2.1_4) เอกสารสำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

2.3 เอกสารประกอบการกู้ สำหรับผู้ค้ำประกัน

- 1) สำเนาบัตรประชาชนของผู้ค้ำประกัน และคู่สมรส(ถ้ามี) พร้อมทะเบียนสมรส โดยลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1ชุด
- 2) สำเนาสัญญาจ้างของผู้ค้ำประกัน (ในกรณีที่สมาชิกเป็นพนักงานราชการ, พนักงานมหาวิทยาลัย, พนักงานในสังกัดอุดมศึกษา) พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า) จำนวน 1 ชุด

3. สัญญาจ้างไม่น้อยกว่า 6 เดือน สำเนาหนังสือสัญญาจ้างงาน(กลุ่มพนักงาน) โดยต้องมีระยะเวลาตามสัญญาจ้างงานไม่น้อยกว่า 6 เดือน หากสัญญาจ้างงานไม่น้อยกว่า 6 เดือน ต้องมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด ยืนยันการต่อสัญญาจ้างตามที่สหกรณ์ร้องขอ

4. การจ่ายเงินกู้ เมื่อสหกรณ์ได้รับคำขอและหนังสือเงินกู้ฯ แล้ว และหากเอกสารครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อย จะได้รับการพิจารณาอนุมัติภายใน 2-3 วันทำการ สมาชิกสามารถรับเงินกู้ผ่าน Mobile Application ของสหกรณ์



วิธีรับเงินกู้

1. เมนู “ธุรกรรม”
2. เลือก “รับเงินกู้” เงินกู้จะโอนไปยังบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของสมาชิกที่มีในสหกรณ์
3. เลือก “ถอนเงิน” เป็นการถอนเงินฝากในสหกรณ์ เพื่อโอนไปยังบัญชีเงินฝากธนาคาร

การยื่นกู้สัญญาเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน แบบหมุนเวียน

1. หลักเกณฑ์การการให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน แบบหมุนเวียน

- 1.1 วงเงินกู้ กู้ได้สูงสุด 3 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 100,000 บาท
- 1.2 ระยะเวลาผ่อนชำระเงินกู้ ภายใน 12 งวดเดือน
- 1.3 อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 6.60 ต่อปี หรือตามประกาศของสหกรณ์ฯ
- 1.4 ระยะเวลาของสัญญา 3 ปี
- 1.5 เงื่อนไขการให้กู้

- 1) เป็นสมาชิกติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับถึงวันยื่นคำขอกู้
- 2) มีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่า 6,000 บาท
- 3) ต้องมีเงินเหลือสุทธิหลังจากหักชำระหนี้เงินกู้ประเภทแล้ว ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของเงินได้รายเดือน
- 4) ต้องมีบัญชีเงินฝากสหกรณ์ประเภทออมทรัพย์

- 1.6 หลักประกัน ทุนเรือนหุ้นของผู้กู้ที่มีอยู่ในสหกรณ์ หากวงเงินกู้สูงกว่าทุนเรือนหุ้นให้ใช้สมาชิกค้ำประกันเพิ่ม 1 ราย

2. เอกสารประกอบการกู้ค่าขอและหนังสือเงินกู้

2.1 คำขอกู้ จำนวน 1 ชุดประกอบด้วย

- 1) คำขอกู้และหนังสือสัญญาเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน แบบหมุนเวียน จำนวน 1 ชุด (1 แผ่น เอกสารหน้า-หลัง)
- 2) สัญญาค้ำประกันเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน แบบหมุนเวียน จำนวน 1 ชุด (1 แผ่น เอกสารหน้า-หลัง)

เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- 3) คำขอและสัญญาการใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ Mobile Application กรณียังไม่เคยยื่นเอกสารขอใช้บริการฯ
- 4) ใบคำขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ 1 แผ่น กรณียังไม่มีการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์

2.2 เอกสารประกอบการกู้ สำหรับผู้กู้

- 1) สำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้ โดยลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- 2) สำเนาสัญญาจ้างของผู้กู้ (กรณีสมาชิกเป็นพนักงานราชการ, พนักงานมหาวิทยาลัย, พนักงานในสังกัดอุดมศึกษา) พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า) จำนวน 1 ชุด
- 3) สลิปเงินเดือน เดือนล่าสุด โดยมีเจ้าหน้าที่การเงินลงลายมือชื่อในสลิปเงินเดือน จำนวน 1 ฉบับ
- 4) กรณีตาม 2.1_3) เอกสารสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าแรก ธนาคารกรุงไทย หรือ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำนวน 1 ชุด
- 5) กรณีตาม 2.1_4) เอกสารสำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

2.3 เอกสารประกอบการกู้ สำหรับผู้ค้ำประกัน

- 1) สำเนาบัตรประชาชนของผู้ค้ำประกัน และคู่สมรส(ถ้ามี) พร้อมทะเบียนสมรส โดยลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
- 2) สำเนาสัญญาจ้างของผู้ค้ำประกัน (ในกรณีที่สมาชิกเป็นพนักงานราชการ, พนักงานมหาวิทยาลัย, พนักงานในสังกัดอุดมศึกษา) พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า) จำนวน 1 ชุด

3. สัญญาจ้างเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน สำเนาหนังสือสัญญาจ้างงาน(กลุ่มพนักงาน) โดยต้องมีระยะเวลาตามสัญญาจ้างงานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน หากสัญญาจ้างงานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน ต้องมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด ยืนยันการต่อสัญญาจ้างตามที่สหกรณ์ร้องขอ

4. คำขอยายความ ในแบบคำขอและสัญญาการใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ Mobile Application

4.1 หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ (สำหรับรับรหัส OTP) การทำธุรกรรม สมาชิกต้องระบุ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ สำหรับรับรหัส OTP

4.2 บัญชีหลัก ตามข้อ 1.1 หมายถึง สมาชิกต้องระบุบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในสหกรณ์ 1 บัญชีเท่านั้น เพื่อใช้เป็นบัญชีเงินฝากหลัก สำหรับผูกกับบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก ซึ่งจะเป็บบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในสหกรณ์ 1 บัญชีเท่านั้น และเป็นบัญชีเดียวที่สามารถโอนเงินไปบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิกได้

4.3 บัญชีเงินฝากในสหกรณ์ ตามข้อ 1.2 หมายถึง บัญชีเงินฝากในสหกรณ์ ของสมาชิกที่มีอยู่ สมาชิกประสงค์จะทำธุรกรรมด้วยตนเองบัญชีใดบ้าง (ยกเว้นเงินฝากประกันภัยผู้ค้ำประกัน) โดยสมาชิกสามารถทำรายการฝาก-ถอน ได้ด้วยตนเองในระบบภายในสหกรณ์เท่านั้น

4.4 บัญชีเงินฝากธนาคาร ตามข้อ 1.3 หมายถึง บัญชีเงินฝากธนาคารที่สมาชิกประสงค์จะผูกบัญชีเพื่อทำธุรกรรมกับสหกรณ์ เมื่อสมาชิกถอนเงินฝากในสหกรณ์(บัญชีหลัก) เงินจะโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่สมาชิกระบุ ซึ่งสมาชิกระบุบัญชีเงินฝากธนาคารได้เพียง 1 บัญชีเท่านั้น

5. การจ่ายเงินกู้ เมื่อสหกรณ์ได้รับคำขอและหนังสือเงินกู้ฯ แล้ว และหากเอกสารครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยแล้ว จะได้รับการพิจารณาอนุมัติ ภายใน 2-3 วันทำการ สมาชิกสามารถรับเงินกู้ผ่าน Mobile Application ของสหกรณ์